

План работы школьного спортивного клуба «Мотивация».

Цель работы ШСК «Мотивация»:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Планирование и организация Деятельности ШСК на учебный год	- составление и утверждение планов работы ШСК на учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ Дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Анализ имеющихся программ ДО; Выявление круга интересов учащихся ОУ; Написание программ ДО.	В течении года	Руководитель ШСК, педагоги ДО,
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течении учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня -районных, региональных,	поиск интересных вариантов конкурсной	В теч. уч.года по	Зам.дир. по

федеральных	деятельности; подготовка к соревнованиям, состязаниям; непосредственное участие в соревнованиях; подведение итогов.	плану, и годовому плану ОО	ВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течении учебного года	Зам.дир.по ВР
Контроль ведения отчетной Документации специалистами, работающими в ШСК	Проверка планов специалистов; Проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течении учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций.	подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; проведения мероприятия; анализ мероприятия.	В течении учебного года (Приложение2)	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Формирование списков учащихся, допущенных к сдаче норм ГТО	Формирование списков, издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	сентябрь	Руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	зам.директора по ВР, ответственный за сайт
Подготовка рабочей документации по Фиксированию результатов Сдачи нормативов ГТО	Протоколы физической подготовленности, Учебные нормативы по усвоению навыков, умений, развитию Двигательных качеств, Результаты (мониторинг)	В течении года	зам.директора по ВР, руководитель ШСК.

