

План работы школьного спортивного клуба «Мотивация».

Цель работы ШСК «Мотивация»:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|--|--|--|-------------------------------------|
| Организационная деятельность | | | |
| Планирование и организация Деятельности ШСК на учебный год | - составление и утверждение планов работы ШСК на учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Август-сентябрь | Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ Дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Анализ имеющихся программ ДО; Выявление круга интересов учащихся ОУ; Написание программ ДО. | В течении года | Руководитель ШСК, педагоги ДО, |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течении учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня -районных, региональных, | поиск интересных вариантов конкурсной | В теч. уч.года по | Зам.дир. по |

| | | | |
|--|---|---|---|
| федеральных | деятельности; подготовка к соревнованиям, состязаниям; непосредственное участие в соревнованиях; подведение итогов. | плану, и годовому плану ОО | ВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации | В течении учебного года | Зам.дир.по ВР |
| Контроль ведения отчетной Документации специалистами, работающими в ШСК | Проверка планов специалистов; Проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течении учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций. | подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; проведения мероприятия; анализ мероприятия. | В течении учебного года (Приложение2) | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Формирование списков учащихся, допущенных к сдаче норм ГТО | Формирование списков, издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь | руководитель ШСК, мед.работник |
| Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | сентябрь | Руководитель ШСК. |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО | -нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. | сентябрь | зам.директора по ВР, ответственный за сайт |
| Подготовка рабочей документации по Фиксированию результатов Сдачи нормативов ГТО | Протоколы физической подготовленности, Учебные нормативы по усвоению навыков, умений, развитию Двигательных качеств, Результаты (мониторинг) | В течении года | зам.директора по ВР, руководитель ШСК. |

