ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Педагогического Совета	Директор МБОУ СОШ № 11 г. Пензы
протокол № 10 от 28.08.2015г.	С.Н. Симбирева
	Приказ № 308 от 01.09.2015г.

ПРОГРАММА ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ «ОРИЕНТИР»

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 11 г. Пензы с углубленным изучением предметов гуманитарно-правового профиля (МБОУ СОШ №11) на 2015-2017 годы

1. Общие положения.

- 1.1. Программа профориентационной работы определяет теоретическую базу и основные направления системы профориентационной работы с учащимися МБОУ СОШ№11.
- 1.2. Программа разработана в целях систематизации и координации профориентационной работы.
- 1.3. Основой для разработки Программы школы являются следующие нормативноправовые документы:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 05.04.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
 - Федеральный закон от 28.06.1995 N 98-ФЗ (ред. от 05.04.2013) «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
 - Постановление Правительства РФ от 07.02.2011 N 61 (ред. от 27.12.2012 г.)
 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2011 2015 годы».
 - Распоряжение Правительства РФ от 07.02.2011 N 163-р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 2015 годы».
 - Постановление Минтруда РФ от 27.09.1996 N 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.10.1996 г. N 1186).
 - Указ Президента РФ от 01.06.2012 N 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 2017 годы».
 - Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р.
 - Постановление министерства труда и социального развития РФ от 27.09.1996
 №1 «Об утверждении положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации».
 - Приказ ФСЗ России от 02.02.1994 №15 (Д) «Об утверждении положения об организации профессиональной ориентации в Федеральной государственной службе занятости».
 - Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования /Приказ Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783/.
 - Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы в рамках эксперимента по введению профильного обучения

учащихся в общеобразовательных учреждениях на 2003-2004 учебный год /Письмо министерства образования РФ от 20.08.2003 № 03-51-157 ин/13-03/.

2. Введение

Выбор профессии школьниками, в частности поступление в вуз, очень часто определяется далекими от личных склонностей факторами. Для молодых людей это возможность избежать призыва в армию. По последним оценкам среди получающих первое профессиональное образование таких больше трети. По данным статистики в настоящее время около 40 % людей меняют профессию уже в течение двух лет после окончания колледжа, училища, техникума или вуза, а в целом 80 % населения работает не по специальности, указанной в дипломе.

Причин этого, разумеется, много, но очевидно также, что методы общего среднего и профессионального образования в настоящее время практически не содержат профориентационных компонентов.

Для предупреждения такой ситуации необходимо насытить традиционное содержание образования новыми формами и методами работы по профессиональному самоопределению. Необходимо создавать все условия в первую очередь для того, чтобы человек уже в школе почувствовал себя субъектом профессионального, жизненного и культурного самоопределения, автором собственной биографии и человеком, причастным к созданию общественно значимого продукта.

Этому, безусловно, способствует организация социально-значимой деятельности в школе, проведение разъяснительной работы с родителями.

Профессиональная реклама и агитация - оперативная и привлекательная для школьников форма, она дает свои положительные результаты. Однако этого бывает недостаточно для осуществления осознанного выбора. Экскурсии на предприятия случаются реже, т.к. трудно договориться о сотрудничестве, а если все же удается, не всегда встречи на предприятиях соответствуют ожиданиям, между тем встречи должны быть интересными для детей. Для этого руководителям предприятий необходимо заблаговременно подобрать квалифицированных специалистов, а не случайных людей и подготовить их для такой работы с подростками. Время от времени возникает вопрос, нужна ли в школе работа по профессиональному самоопределению.

Если согласиться с мнением, что профориентация нужна, возникает множество других вопросов. Первый - когда начинать эту работу? Одни считают, что в девятом классе подростки еще не готовы к осмыслению профориентационных проблем. Другие уверены, что работа по профессиональному самоопределению в 11-м классе бессмысленна, так как все школьники уже выбрали себе вуз и соответственно профессию.

Мнение же психологов заключается в том, что в 5-9 классах школьник впитывает в себя не только учебную, но и другую, часто более значимую для профориентации культурную информацию. В это время необходимо вести с детьми разговоры о сути человеческого труда и о его социальной востребованности, о мире прфессий. Именно тогда девятый класс будет не столько предпрофильным, сколько самоценным как выпускной класс основной школы.

Понимая это, педагоги школы проводят профориентационную работу даже в пришкольном лагере (посещение мастер-классов, игровая программа «Ярмарка профессий»), большое внимание уделяется трудоустройству подростков в течение учебного года и в летний период. Система работы по формированию профессионального самоопределения обучающихся призвана решить разные задачи.

В 5-6 классах необходимо информировать детей о мире профессий, развивать коммуникативные умения, формировать познавательный интерес, уже в 7-8 — надо определять интересы и склонности, знакомить с правилами выбора профессии, в 9-х — важно познакомить со структурой профессионального образования, организовать тестирование по выявлению профессиональной мотивации, совершенствовать работу по созданию портфолио обучающихся.

По данным мониторинга, выпускники школы мотивированы на получение высшего профессионального образования, лишь 7 % готовы обучаться рабочим профессиям. Около 27% детей считают, что дальнейшая трудовая и жизненная карьера определяется родителями, это свидетельствует о неготовности подростков к взрослой жизни, к принятию самостоятельных решений.

В последние годы развитие профессиональной ориентации в городе Пензе шло в направлении углубления личностной (психологической) и расширения информационной составляющей. Профориентация должна учитывать не только способности личности, но и ее возможности, а также условия для сознательного профессионального самоопределения.

В настоящее время в работе по профессиональной ориентации используются следующие универсальные направления и механизмы:

- профессиональная информация,
- профвоспитание,
- профдиагностика,
- профактивизация,
- профориентационная игра,
- профессиональная консультация,
- профессиональный подбор,
- профессиональный отбор,
- профессиональная, производственная и социальная адаптация.

Профессиональное самоопределение ведущие специалисты рассматривают как достаточно сложный и многоступенчатый процесс, который сопряжен с серией решаемых личностью задач: как процесс принятия решений, оптимизирующих баланс общественных и личных интересов, как процесс формирования индивидуального стиля жизни, частью которой является профессиональная деятельность. Сегодня необходимо организовывать и осуществлять процесс профессиональной ориентации обучающихся в контексте основных уровней, среднего профессионального образования, и высшего образования, используя такие понятия, как «образование через всю жизнь», «ценностно-нравственные

карьерные ориентации», «планирование карьеры», «система планирования карьеры».

В Региональной программе «Развитие образования в Пензенской области на 2014 - 2020 годы» перед общеобразовательной школой поставлена задача подготовки обучающихся к профессиональному выбору. То есть, школа должна научить ребенка определяться в собственных интересах и возможностях, в ситуации на рынке труда, ориентироваться в мире профессий.

В школах города сложилась определенная система работы по профессиональной ориентации учащихся и молодежи, однако в новых социально-экономических условиях, обусловленных внедрением новых информационных технологий во все сферы трудовой деятельности, инновационным развитием малого бизнеса, становлением новой сферы трудовой деятельности — ИТ-сферы и, как следствие, «экономикой знаний» — требуется модернизация сложившейся системы по следующим направлениям:

- разработка электронных контентов профориентационной направленности, в том числе и в ИТ-сфере;
- разработка новых концептуальных подходов к системе профессиональной ориентации в условиях постиндустриальной экономики и общества, требует разработки на государственном уровне новой редакции Концепции профессиональной ориентации учащихся и молодежи;
- обновление системы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся;
- выработка единых подходов к размещению информации профориентационной направленности на сайтах учреждений образования.

Программа профориентационной работы «Ориентир» для учащихся МБОУ СОШ № 11 на 2015-2017 годы» (далее Программа) разработана в соответствии с Концепцией Модернизации российского образования. Программа определяет содержание и основные пути реализации работы по профессиональному определению обучающихся. Программа представляет собой объединенный замыслом и целью комплекс мероприятий, творческих конкурсов, призванных обеспечить решение основных задач в области самоопределения учащихся.

3. Обоснование программы

Сложность социально-экономических процессов в обществе, связанных с переходом в сферу рыночных отношений, существенно сказываются на образовании молодежи и ее профессиональном самоопределении. Увеличивается число неработающей и неучащейся молодежи. Предприятия трудоустраивают молодежь осторожно, и часто молодые люди оказываются невостребованными на рынке труда.

Проведенные социологические исследования выявили тот факт, что при сохранении престижа высшего и среднего специального образования старшеклассники в большей степени ориентированы на работу в коммерческих структурах и предпринимательство. Происходит замена профессиональной карьеры – коммерческой, что блокирует возможность состояться молодым людям в профессиональном отношении.

Наряду с этим происходит полное нивелирование значимости рабочих специальностей. Состояние проблем и перспектив занятости молодежи на сегодняшний день свидетельствуют о том, что представления старшеклассников школы не совпадают с реальной ситуацией на рынке труда в городе и регионе.

Сегодня не оправдывают себя традиционные способы профориентации, суть которых заключается в информировании и приглашении молодежи на вакантные, чаще всего не престижные трудовые места. В современных условиях профессиональное самоопределение предполагает выбор стратегии жизни, карьеры, сферы приложения и саморазвития личностных возможностей, а также формирование осознанного отношения личности к социокультурным и профессионально-производственным условиям.

Поэтому необходимо совершенствовать систему профориентационной работы в ОУ, привести ее в соответствие с требованиями времени. Этим задачам отвечает предлагаемая Программа профориентации «Ориентир».

4. Цель и задачи Программы

Оптимальное решение вопроса «кем быть?», поиском которого неизбежно приходится заниматься каждому человеку на определенном этапе возрастного и социального развития, является жизненно важным не только для него лично, но и для общества в целом. Помочь молодому поколению в его профессиональном, самоопределении призвана профессиональная ориентация.

Профориентация -ЭТО научно обоснованная система социальноэкономических, психолого-педагогических, медико-биологических производственно-технических мер ПО оказанию молодёжи ориентированной помощи в выявлении и развитии способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также формирование потребности и готовности к труду в условиях рынка. Она реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися. Профориентационной работе следует занять важное место в деятельности школы, так как она связывает систему образования с экономической системой, потребности учащихся с их будущим.

Профориентационная работа является естественным продолжением всей педагогической работы с учащимися и в каком-то смысле является ее логическим завершением. Полноценная помощь школьнику в выборе профессии помогает ему организовать учебную деятельность: осознанно изучать школьные предметы, которые могут ему пригодиться в будущей трудовой жизни, способствует формированию оптимистичной жизненной и профессиональная перспективы. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время и силы в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

Цель программы: создать систему действенной профориентации учащихся, способствующей формированию у подростков и молодежи способности к профессиональному самоопределению в соответствии с желаниями,

способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации в городе.

Задачи.

- 1. Создать систему профориентации учащихся через урочную и внеурочную деятельность.
- 2. Обеспечить профпросвещение, профдиагностику, профконсультации учащихся.
- 3. Сформировать у школьников знания об отраслях хозяйства страны, об организации производства, современном оборудовании, об основных профессиях, их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки.
- 4. Разработать формы и методы социального партнерства учреждений профессионального образования и ОУ по вопросам профессионального самоопределения молодежи.
- 5. Разработать механизмы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ОУ.
- 6. Сформировать единое информационное пространство по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

5. Основные направления системы программных мероприятий

Для повышения эффективности системы профориентации учащихся ОУ в Программе предусмотрены следующие направления деятельности:

- 1. Профпросвещение педагогов, родителей, учащихся через учебную и внеучебную деятельность с целью расширения их представлений о рынке труда.
- 2. Диагностика и консультирование с целью формирования у подростков осознанного выбора профессии.
- 3. Взаимодействие с предприятиями с целью объединения усилий заинтересованных структур для создания эффективной системы профориентации в ОУ.
- 4. Профадаптация с целью обеспечения функционирования системы содействия занятости и трудоустройству молодежи.
- 7 Формы работы определяются в соответствии с возрастными особенностями.

Этап	Возрастные особенности	Формы
		профориентационной
		работы
Пропедевтический	Повышенная	1. Увлекательные рассказы
1-4 классы	чувствительность к	с примерами об
1.Информировать о	внешним воздействиям.	интересующих
мире профессий	Ведущая деятельность -	профессиях, особый
2. Развивать	учебная.	интерес вызывает работа
коммуникативные	В овладении ЗУН	родителей.
умения	руководит мотив интереса,	2. Проигрывание

3. Формировать познавательный интерес

любознательность, стремление добиться одобрения со стороны взрослых. Недостаточно развита волевая сфера, мышление носит нагляднодейственный характер Самооценка, уверенность в себе формируется в деятельности под воздействием взрослых. Ребенок должен ощутить значимость и целесообразность своего труда.

- профессий, сюжетноролевые игры.
- 3. Методика «Кем быть» Нарисуй, кем бы ты хотел стать, под рисунком сделай подпись.

Профпросвещение

- встречи детей с мастерами своего дела (бабушки, дедушки)
- показы образцов труда, конкурс рисунков о труде, выставка детских поделок
- костюмированные карнавалы профессий
- сочинения на тему «Пусть меня научат»
- игра «Чей это инструмент?»
- трудовые поручения
- какие профессии живут в нашем доме (экскурсии)

Темы классных часов

- кто работает в нашей школе? (экскурсия)
- как правильно организовать свое рабочее место? (практическая минутка)
- беседа: твои трудовые обязанности в школе и
- дома
 экскурсия в школьные мастерские
- беседа: мое любимое занятие в свободное время

Поисковозондирующий 5-7 классы

1. Знакомить с правилами выбора профессии 2. Развивать

Формируется чувство взрослости. Подростки стремятся самоутвердиться в коллективе. Формируется нравственная основа общения.

- 1. Встречи с интересными людьми (профессионалами)
- 2. Экскурсии
- 3. Ролевые игры
- 4. Конкурсы
- 5. Практическая, трудовая,

коммуникативные умения 3. Определить интересы и склонности	Для профессионального самоопределения имеют значение те виды общественно полезной деятельности, которые связаны с проявлением милосердия, заботы об окружающих, младших и людях пожилого возраста. Это сензитивный возраст для формирования профессионально ориентированных ЗУН	общественно-значимая работа Темы классных часов 1. Предприятия нашего района, города, региона (походы, экскурсии) 2. Всякий труд надо уважать
Период развития профессионального самоопределения 8-9 классы 1.Знакомить со структурой профессионального самоопределения	Период развития профессионального самосознания, формирование личностного смысла выбора профессии Показатель сформированности достаточного уровня самоопределения — адекватная самооценка	- элективные курсы, уроки технологии, работа школьных психологов - информация о профессиях народного хозяйства, перспективами профессионального роста и мастерства - знакомство с правилами выбора профессии - формирование умения адекватно оценивать свои личностные особенности в соответствии с требованиями избираемой профессией - диагностика интересов, склонностей и способностей, мотивации к учебной, трудовой деятельностям, социальной сфере, мотивов саморазвития, - трудоустройство подростков.
Учащиеся 10-11 классов 1.Готовить к выбору профессии и жизненной стратегии	Период уточнения социально- профессионального статуса. Наиболее остро встают вопросы о выборе профессии, учебного	- профильное обучение (профильные предметы, элективные курсы, «индивидуальные маршруты движения»), - социальные практики;
	заведения и выборе подготовительных курсах	- знакомство с рынком труда

Основной акцент в стране и регионе; необходимо делать на - встречи с выпускниками ценностно-смысловую школы, успешными в своих сторону самоопределения профессиях. Для юношей актуальна Дискуссии служба в армии «День допризывника», «Мой выбор» и т.д. Отработка навыков самопрезентации и предъявления себя на рынке труда (написание резюме, собеседование, как проводить поиск работы, где получить информацию о вакансиях)

8. Модель работы с учащимися разных возрастных групп по профессиональному самоопределению.

1 ступень (1-4 кл.)

Знакомство с профессиями родителей Знакомство с миром профессий. Вовлечение учащихся во всевозможные виды деятельности.



2 ступень (5-7 кл.)

Изучение способностей учащихся. Изучение индивидуальных психологических особенностей учащихся. Изучение профессиональных намерений, интересов. Взаимодействие классных руководителей с учителями предметниками по выявлению способностей, склонностей. Знакомство с миром профессий, с востребованны профессиями.

3 ступень (8-11кл.)

Активизация интереса к выбору профессии, формирование правильного понимания сущности профессии и самоопределение, компьютерная диагностика профессиональной предрасположенности, уточнение сведений об учебных заведениях, об ошибках в выборе профессий, выбор профиля обучения в старшей школе.

9. Модель работы с родителями учащихся по профессиональному самоопределению.

Общешкольные родительские собрания

(информационное обеспечение о перспективах развития рынка труда, о нормативно-правовой базе получения среднего, профессионального образования, об ошибках в трудоустройстве учеников, о роли родителей в профориентации учащихся разных ступенях образования.)

Классные родительские собрания.

Роль родителей в формировании профессиональных намерений учащихся (1-6кл.).

Воспитание у детей готовности к труду (7кл.). Формирование профессиональных планов, работа с типичными ошибками в выборе профессий (8, 9 кл.).

Формирование профессиональной подготовки в старшем школьном возрасте (10 кл.). Самовоспитание школьника как важнейшее условие его подготовки к профессиональному труду. Самоопределение школьников (11кл.).



Индивидуальные консультации родителей о перспективах развития рынка труда, о правилах приема в профессиональные заведения, о контрактно - целевой подготовке кадров.

Участие родителей в профессиональном информировании учащихся - выступления о своих профессиях.

10. Примерные направления работы:

- **Взаимодействие с предприятиями города** (экскурсии, встречи с руководителями, шефами).

Цель: активизация работы по профориентации с вовлечением в эту проблему всего педагогического сообщества.

Мероприятия:

- 1. Организация экскурсий на предприятия города:
- аптека;
- почтовые отделения;

- администрация города;
- пожарная часть;
- милиция;
- МЧС;
- библиотека;
- музей и т.п.
- 2. Встречи школьников с представителями профессий (успешными профессионалами).
 - 3. Экскурсии в ЦЗН г. Пензы.
- 4. Семинар-практикум для педагогов, направленный на разъяснение необходимости проведения работы по профориентации. Обучение основным методам и формам различных направлений профориентационной работы (профинформация, профагитация, профпросвещение, профдиагностика и профконсультация).

- Система работы с образовательными учреждениями города

Цель: целенаправленная работа по мотивации выпускников на освоение рабочих профессий.

Мероприятия:

- 1. Экскурсии в ВУЗы и СПО г. Пензы
- 2. Участие в днях открытых дверей.

- Система работы педагогов с выпускниками и школьниками

Цель: создать условия для реализации программы по профориентации, мотивировать учащихся к осознанному самоопределению.

Мероприятия:

- 1. В планы воспитательной работы классных руководителей включить мероприятия по профориентационной деятельности.
- 2. Проведение классных часов по теме: «Профессии Пензенского региона».
- 3. Проведение экскурсий на предприятиях города.
- 4. Профориентационные игры «Биржа труда», «Модель идеального города» и др.
- 5. Активизирующие опросники: «Престижная профессия», «Труд в современном обществе»
- 6. Игра-дискуссия «Кто нужен нашему городу?»

- Система работы психолога

Цель: профориентационная помощь.

Мероприятия:

1. Диагностика сентябрь-октябрь

- 2. Индивидуальные консультации по выбору профессии
- 3. Изучить возможности введения в 10-11 классах курса «Мой выбор» или практического курса «Профессиональный успех»

– Информационное обеспечение профориентационной деятельности

Мероприятия:

- 1. Рубрика о рабочих профессиях на сайте школы.
- 2. Информационные бюллетени о профессиях, которые можно получить в ПО г Пензы
- 3. Оформление информационного стенда со сменной информацией: «Куда пойти учиться?».
- 4. Создание презентации и проектов о рабочих профессиях. Проведение конкурса среди учащихся.

- Оценка эффективности профориентационной работы

Цель: дать оценку деятельности педагогов по проформентационной работе *Мероприятия*:

- 1. Экспертиза планов воспитательной работы.
- 2. Экспертиза плана работы библиотеки.
- 3. Экспертиза плана работы психолога.
- 4. Анализ поступления выпускников в учебные заведения, трудоустройство.
- 5. Диагностика удовлетворенности профориентационной деятельностью детей и родителей, формирующих социальный заказ школе. Диагностическая и развивающая линии проходят через все уровни профориентационной деятельности школы.

6. Управление профессиональной ориентацией учащихся

В поиске направлений совершенствования прфориентационной работы значительная роль принадлежит идее построения такой школы, которая ориентирована на удовлетворение разнообразных потребностей и интересов учащихся, решает проблему их профессионального самоопределения.

Профориентационная работа должна охватывать всех педагогических работников школы.

Директор:

- координирует работу педагогического коллектива по реализации основных направлений государственной политики образования;
- систематически знакомит с инструкциями, приказами.
- контролирует профориентационную работу в школе;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

 ежегодно в начале учебного года информирует управление образования о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов;

- создаёт учебно-методическую базу по профориентации;
- организует и проверяет деятельность учителей-предметников по профессиональной ориентации;
- накапливает, обобщает и распространяет передовой опыт профориентационной работы учителей-предметников;
- координирует профориентационную направленность проектной, исследовательской деятельности учащихся;
- организует участие одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;
- организует занятия учащихся в сети предпрофильной подготовки;
- курирует ведение профориентационного курса в ходе предпрофильной подготовки «основы выбора профиля».

Заместитель директора по воспитательной работе:

- вырабатывает стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;
- поддерживает связи общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;
- планирует работу педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;
- осуществляет анализ и коррекцию деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика);
- создание ученических производственных бригад, организация летней трудовой практики;
- осуществляет контролирующую функцию работы классных руководителей, учителей-предметников, школьного психолога по проблеме профильного и профессионального самоопределения учащихся;
- курирует осуществление проекта «Промышленный туризм».

Классный руководитель:

 составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников; организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции, классные часы;

- помогает обучающемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;
- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия; оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения; проводит родительские собрания по проблеме профессионального самоопределения;
- организует встречи учащихся с выпускниками школы студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.

Учителя-предметники:

- способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьника, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, домашние сочинения и т. д.:
- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально-важные навыки;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся.

Библиотекарь:

- регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии и профориентационной работе;
- изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии; организует читательские конференции и викторины на тему выбора профессии;
- обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные
- о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, схемы, проспекты, программы, описания профессий);
- систематически устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т. д.).

Социальный педагог:

- оказывает педагогическую поддержку детям группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения; осуществляет консультации учащихся по социальным вопросам;
- оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.

Школьный педагог-психолог:

- изучает личностные особенности учащихся, их профессиональные интересы и склонности;
- осуществляет мониторинг готовности учащегося к профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;
- проводит тренинговые занятия по профориентации учащихся;
- осуществляет психологическое просвещение всех участников обрзовательного процесса на тему выбора профессионального пути;
- осуществляет индивидуальное психологическое консультирование учащихся, родителей, педагогов;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;
- создает базу данных по профдиагностике.

Медицинский работник:

- способствует формированию у школьников установки на здоровый образ жизни, используя разнообразные формы, методы, средства;
- проводит с учащимися беседы о взаимосвязи успешности профессиональной карьеры и здоровья человека, влияние состояния здоровья на профессиональный рост.

7. Механизм реализации Программы

Главным исполнителем Программы является Администрация школы. Соисполнителями мероприятий Программы – классные руководители, педагогипредметники, педагог-психолог школы, социальный педагог.

8. Финансирование Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств школы.

Материально-техническое обеспечение системы профориентационной работы МБОУ СОШ №11: в целях обеспечения необходимых условий для эффективного ведения профориентационной работы в школе создан Центр профориентационной работы на базе кабинета информатики, который оборудован:

- компьютером;
- МФУ;
- мультимедийным проектором с экраном.
- справочниками по учреждениям образования города Пензы и Пензенской области;
- профессиограммами (наиболее востребованных профессий города Пензы и Пензенской области).

9. Оценка эффективности реализации Программы

Исполнители Программы принимают меры по своевременному выполнению запланированных мероприятий, анализируя работу каждое полугодие.

Диагностика эффективности программы:

- диагностика жизненно важных ценностей для учащихся;
- диагностика профессионально важных качеств учащихся;
- диагностика познавательных процессов учащихся;
- диагностика склонностей и интересов;
- анализ поступлений учащихся школы в учебные заведения и дальнейшего их самоопределения;

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит:

- повысить мотивацию молодежи к труду;
- оказать адресную психологическую помощь учащимся в осознанном выборе будущей профессии;
- обучить подростков основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- сориентировать учащихся на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях.

10. Этапы реализации программы:

Сроки реализации Программы: 2015 - 2017 годы

<u>I этап: проектный</u> – 2015 -2016 учебный год.

Цель: подготовка условий профориентационной работы Задачи:

- 1. Изучить нормативную базу.
- 2. Разработать, обсудить и утвердить программу по профориентации учащихся.
- 3. Проанализировать материально-технические, педагогические условия реализации программы.
- 4. Подобрать диагностические методики по основным направлениям программы.

II этап: практический – 2016-2017 учебный год.

Цель: реализация программы по профориентации.

Задачи:

- 1. Отработать содержание деятельности, наиболее эффективные формы и методы воспитательного воздействия.
- 2. Обогащать содержание профпросвещения.
- 3. Развивать ученическое самоуправление.
- 4. Разработать методические рекомендации по профориентации.
- 5. Расширять и укреплять связи и отношения школы с учреждениями города.
- 6. Вовлекать в систему профпросвещения представителей всех субъектов образовательной деятельности.
- 7. Проводить мониторинг реализации программы.
- 8. Принимать участие в экскурсиях в различные учреждения города.

III этап: аналитический – 2017 год.

Цель: анализ итогов реализации программы.

Задачи:

- 1. Обобщить результаты работы школы.
- 2. Провести коррекцию затруднений в реализации программы.
- 3. Спланировать работу на следующий период.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

МЕТОДИКА «МОТИВЫ ВЫБОРА ПРОФЕССИИ»

<u>Инструкция:</u> ниже приведены утверждения, характеризующие любую профессию. Прочтите и оцените, в какой мере каждое из них повлияло на ваш выбор профессии. Назовите эту профессию, специальность.

<u>Шкала оценок</u>: 5 - очень сильно повлияло

4 - сильно

3 - средне

2 - слабо

1 - никак не повлияло.

№	Утверждения	оценка	Тип мотивации
1	Требует общения с разными людьми		И
2	Нравится родителям		-
3	Предполагает высокое чувство ответственности		С
4	Требует переезда в новое место жительства		+
5	Соответствует моим способностям		И
6	Позволяет ограничиться имеющимся оборудованием		-
7	Дает возможность приносить пользу людям		С
8	Способствует умственному и физическому развитию		И
9	Является высокооплачиваемой		+
10	Позволяет работать близко от дома		+
11	Является престижной		-
12	Дает возможность для роста проф. Мастерства		С
13	Единственно возможная в сложившихся ситуациях		-
14	Позволяет реализовать способности к		С

	руководящей работе	
15	Является привлекательной	И
16	Близка к любимому школьному предмету	+
17	Позволяет сразу получить хороший результат	С
18	Избрана моими друзьями	-
19	Позволяет использовать профессиональные умения вне работы	+
20	Дает большие возможности проявить творчество	И

$$C = u = - = + =$$

Условные обозначения:

«С» - внутренние социально значимые мотивы.

«И» - внутренние индивидуально значимые мотивы.

«-» - внешние отрицательные мотивы.

«+» - внешние положительные мотивы.

Максимальная сумма указывает на преобладающий вид мотивации.

Интерпретация:

При выборе профессии человек руководствуется следующими мотивами: общественной значимостью профессии, престижем, заработком, возможностью продвижения по службе и др. Знание того, почему человек избрал ту или иную профессию, позволяет предвидеть, насколько успешно он будет ею овладевать, насколько серьезно, увлеченно будет работать, насколько устойчивым будет интерес к избранной деятельности.

Для того чтобы лучше ориентироваться в большом разнообразии мотивов, можно разделить их на внутренние и внешние.

Внутренние мотивы выбора той или иной профессии — ее общественная и личная значимость; удовлетворение, которое приносит работа благодаря ее творческому характеру; возможность общения, руководства другими людьми и т.д. Внутренняя мотивация возникает из потребностей самого человека, поэтому на ее основе человек трудится с удовольствием, без внешнего давления.

Внешняя мотивация — это заработок, стремление к престижу, боязнь осуждения, неудачи и т.д. Внешние мотивы можно разделить на положительные и отрицательные.

К положительным мотивам относятся:

Материальное стимулирование. Возможность продвижения по службе. Одобрение коллектива. Престиж. Т.е. те стимулы, ради которых человек считает нужным приложить свои усилия.

К отрицательным мотивам относятся:

Воздействие на личность путем давления, наказаний, критики, осуждения и других санкций негативного характера.

МЕТОДИКА «МОИ ВЕДУЩИЕ ИНТЕРЕСЫ»

Инструкция:

Подумайте перед ответом на каждый вопрос и постарайтесь дать как можно более точный ответ

Шкала оценок:

Если вы убедились не раз, что вам очень нравится содержание вопроса, то в листе ответов в клетке под тем же номером поставьте два плюса (++).

Если просто нравится — один плюс (+).

Если не знаете, сомневаетесь — ноль (0).

Если не нравится — один минус (-).

Если очень не нравится — два минуса (- -).

Отвечайте на вопросы, не пропуская ни одного из них.

Итак: Любите ли вы? Нравится ли вам? Хотели бы вы?

- 1. Знакомиться с жизнью растений и животных.
- 2. Уроки по географии чтение учебника географии.
- 3. Читать художественную или научно-популярную литературу о геологических экспедициях.
- 4. Уроки и учебник анатомии и физиологии человека.
- 5. Уроки домоводства или домашние задания по домоводству.
- 6. Читать научно-популярную литературу о физических открытиях, о жизни и деятельности выдающихся физиков.
- 7. Читать об открытиях в области химии или о жизни и деятельности выдающихся химиков.
- 8. Читать технические журналы (например, «Техника молодежи», «Юный техник»).
- 9. Читать статьи в научно-популярных журналах о достижениях в области электроники и радиотехники.
- 10. Знакомиться с разными металлами и их свойствами.
- 11. Узнавать о разных сортах древесины и об их практическом применении.
- 12. Узнавать о достижениях в области строительства.

- 13. Читать книги, смотреть книги о водителях, различных видах транспорта (автомобильного, железнодорожного и т. д.).
- 14. Читать книги, смотреть фильмы о летчиках и космонавтах.
- 15. Знакомиться с военной техникой.
- 16. Читать книги об исторических событиях и исторических деятелях.
- 17. Читать классиков советской и зарубежной литературы.
- 18. Читать и обсуждать газетно-журнальные статьи и очерки.
- 19. Обсуждать текущие дела и события в классе и школе.
- 20. Читать книги о жизни школы (о работе воспитателя, учителя, организатора).
- 21. Читать книги, смотреть фильмы о работе милиции.
- 22. Заботиться о порядке в вещах, в помещении, в котором учитесь, живете, работаете.
- 23. Читать книги типа «Занимательная математика», «Математический досуг».
- 24. Изучать экономическую географию.
- 25. Изучать иностранные языки.
- 26. Знакомиться с жизнью выдающихся художников, с историей развития изобразительного искусства.
- 27. Знакомиться с жизнью выдающихся мастеров сцены и кино, встречаться с артистами, коллекционировать их фотографии.
- 28. Знакомиться с жизнью и творчеством выдающихся музыкантов, с вопросами теории музыкального искусства.
- 29. Читать спортивные журналы, газеты, книги о спорте, о выдающихся спортсменах.
- 30. Изучать биологию, ботанику, зоологию.
- 31. Знакомиться с различными странами по описаниям и географическим открытиям.
- 32. Читать о жизни и деятельности знаменитых геологов.
- 33. Читать о том, как люди научились бороться с болезнями, о врачах и достижениях в области медицины.
- 34. Посещать с экскурсией предприятия легкой промышленности.
- 35. Читать книги типа «Занимательная физика», «Физики шутят».
- 36. Наблюдать за химическими явлениями в природе, производить опыты по

химии, следить за ходом химических реакций.

- 37. Знакомиться с новейшими достижениями современной техники (слушать и смотреть радио- и телепередачи, читать статьи в газетах).
- 38. Посещать радиотехнические кружки или знакомиться с работой электрика.
- 39. Знакомиться с различными измерительными инструментами для металлообработки и работать с ними.
- 40. Наблюдать за изготовлением изделий из дерева, рассматривать новые образцы мебели.
- 41. Встречаться со строителями, наблюдать за их работой.
- 42. Читать популярную литературу о средствах передвижения.
- 43. Читать книги, смотреть фильмы о речниках, моряках.
- 44. Читать книги, смотреть фильмы на военные темы, знакомиться с историей войн, крупных сражений.
- 45. Обсуждать текущие политические события в своей стране и за рубежом.
- 46. Читать литературно-критические статьи.
- 47. Слушать радио, смотреть теленовости и тематические телепередачи.
- 48. Узнавать о событиях, происходящих в городе, республике, за рубежом.
- 49. Помогать товарищам выполнить учебное задание, если они не могут сделать его сами.
- 50. Справедливо рассудить поступок друга, знакомого или литературного героя.
- 51. Обеспечивать семью продуктами, организовывать питание для всех во время похода.
- 52. Читать научно-популярную литературу об открытиях в области математики, о жизни и деятельности выдающихся математиков.
- 53. Интересоваться народным хозяйством.
- 54. Читать художественную литературу на иностранном языке.
- 55. Быть членом редколлегии, заниматься художественным оформлением газет.
- 56. Посещать драматический театр или театр юного зрителя.
- 57. Слушать оперную или симфоническую музыку.
- 58. Посещать спортивные соревнования, слушать и смотреть спортивные радио- и телепередачи.
- 59. Посещать биологический кружок.

- 60. Заниматься в географическом кружке.
- 61. Составлять и собирать описания и изображения геологических объектов земли, минералов.
- 62. Изучать функции организма человека, причины возникновения болезней и пути лечения.
- 63. Посещать кулинарный кружок, готовить дома обед.
- 64. Проводить опыты по физике.
- 65. Готовить раствор, взвешивать реактивы.
- 66. Разбирать и ремонтировать различные механизмы (например, часы, утюг).
- 67. Пользоваться точными измерительными приборами (осциллографом, вольтметром, амперметром); производить разнообразные расчеты.
- 68. Мастерить различные предметы и детали из металла.
- 69. Мастерить различные предметы и детали из древесины или художественно обрабатывать дерево (выпиливать, выжигать, вырезать).
- 70. Набрасывать строительный эскиз или выполнять чертежи различных построек.
- 71. Посещать кружок юных железнодорожников и автолюбителей.
- 72. Участвовать в секции парашютистов, кружков авиамоделистов или в работе авиаклубов.
- 73. Заниматься в стрелковой секции.
- 74. Изучать историю возникновения различных народов и государств.
- 75. Писать классные и домашние сочинения по литературе.
- 76. Наблюдать за поступками, поведением, жизнью других людей.
- 77. Выполнять общественную работу, организовывать, сплачивать товарищей на какое-либо дело.
- 78. Проводить время с маленькими детьми, читать им книги, что-либо им рассказывать, помогать им чем-либо.
- 79. Устанавливать дисциплину среди сверстников и младших.
- 80. Наблюдать за работой продавца, повара, официанта.
- 81. Заниматься в математическом кружке.
- 82. Изучать вопросы развития промышленности, узнавать о новых достижениях в области планирования и учета на промышленном предприятии.
- 83. Работать с иностранными словарями, разбираться в оборотах речи

малознакомого языка.

- 84. Посещать музеи, художественные выставки.
- 85. Выступать на сцене перед зрителями.
- 86. Играть на одном из музыкальных инструментов.
- 87. Играть в спортивные игры.
- 88. Наблюдать за ростом и развитием животных, растений, вести записи наблюдений.
- 89. Самостоятельно составлять географические карты, собирать различные географические материалы.
- 90. Собирать коллекции материалов, экспонаты для геологического музея.
- 91. Знакомиться с работой врача.
- 92. Посещать кружок кройки и шитья, шить себе и членам семьи.
- 93. Заниматься в физическом кружке или посещать факультативные. занятия по физике.
- 94. Заниматься в химическом кружке или посещать факультативные занятия по химии.
- 95. Заниматься в одном из технических кружков (моделировать самолеты, корабли и др.).
- 96. Знакомиться с устройствами электроприборов, электроаппаратов, электрических машин; собирать, контролировать радиоприборы, приемники. проигрыватели и пр.
- 97. Уроки труда в школьных мастерских.
- 98. Участвовать в кружке «Умелые руки» или в столярном кружке.
- 99. Бывать на стройке, наблюдать за ходом строительства, за отделочными работами.
- 100. Смотреть за соблюдением правил передвижения пешеходов и транспортных средств.
- 101. Заниматься в секции гребцов, яхтсменов, аквалангистов, в бригаде по спасению утопающих.
- 102. Участвовать в военизированных играх (например, «Зарнице»).
- 103. Посещать исторические музеи, знакомиться с памятниками культуры города.
- 104. Заниматься в литературном кружке, посещать факультативные занятия по

- литературе или иностранному языку.
- 105. Вести личный дневник.
- 106. Выступать в классе с сообщениями о международном положении.
- 107. Выполнять работу вожатого.
- 108. Выяснять причины поведения и поступков людей, которые они хотят скрыть.
- 109. Помогать покупателю выбрать в магазине вещь, которая ему нужна.
- 110. Решать сложные задачи по математике.
- 111. Точно вести расчет своих денежных расходов и доходов.
- 112. Заниматься в кружке иностранного языка или посещать факультативные занятия.
- 113. Заниматься в художественном кружке.
- 114. Участвовать в смотре художественной самодеятельности.
- 115. Заниматься в хоре или в музыкальном кружке.
- 116. Заниматься в какой-либо спортивной секции.
- 117. Участвовать в биологических олимпиадах или готовить выставки растений или животных.
- 118. Участвовать в географической экспедиции.
- 119. Участвовать в геологической экспедиции.
- 120. Наблюдать и ухаживать за больными, оказывать им помощь, облегчать их страдания.
- 121. Участвовать в выставках кулинарных и кондитерских работ или посещать их.
- 122. Участвовать в физических олимпиадах.
- 123. Решать сложные задачи по химии, участвовать в олимпиадах по химии.
- 124. Разбираться в технических чертежах и схемах, самому чертить или составлять чертежи.
- 125. Разбираться в сложных радиосхемах.
- 126. Посещать с экскурсией промышленные предприятия, знакомиться с новыми типами станков, наблюдать за работой на них или за их ремонтом.
- 127. Мастерить что-нибудь из дерева своими руками.
- 128. Принимать посильное участие в строительных работах.
- 129. Принимать посильное участие в обслуживании и ремонте автомобиля, троллейбуса и т. п.

- 130. Летать на самолетах скорой помощи или управлять сверхскоростными самолетами.
- 131. Жить по жестко установленному режиму, строго выполнять распорядок дня.
- 132. Заниматься в историческом кружке, собирать материалы, выступать с докладами на исторические темы.
- 133. Работать с литературными источниками, вести дневник впечатлений о прочитанном.
- 134. Участвовать в диспутах и читательских конференциях.
- 135. Подготавливать и проводить классные собрания, школьные сборы.
- 136. Шефствовать над трудновоспитуемыми, обсуждать с кем-либо вопросы воспитания детей и подростков.
- 137. Помогать в работе милиции, быть членом кружка «Юный друг милиции».
- 138. Постоянно общаться с различными людьми.
- 139. Участвовать в математических олимпиадах.
- 140. Интересоваться стоимостью товаров, пытаться понять вопросы ценообразования, заработной платы, организации труда.
- 141. Беседовать с друзьями на иностранном языке.
- 142. Участвовать в выставках изобразительного искусства.
- 143. Посещать театральный кружок.
- 144. Участвовать в театральных смотрах-конкурсах.
- 145. Принимать участие в спортивных соревнованиях.
- 146. Выращивать в саду или огороде растения, воспитывать животных, ухаживать за ними.
- 147. Производить топографические съемки местности.
- 148. Участвовать в длительных трудных походах, во время которых приходится напряженно работать по заданной программе.
- 149. Работать в больнице, поликлинике или аптеке.
- 150. Работать на предприятии пищевой или легкой промышленности (швеей, закройщицей, кондитером и т. д.).
- 151. Решать сложные задачи по физике.
- 152. Работать на химическом производстве.
- 153. Участвовать в выставках технического творчества.

- 154. Работать в области электроэнергетики или радиоэлектроники.
- 155. Работать у станка, изготавливать различные детали и изделия.
- 156. Выполнять по чертежам столярные или модельные работы.
- 157. Работать в строительной бригаде.
- 158. Возить пассажиров или грузы, соблюдать правила уличного движения.
- 159. Работать в штормовую погоду на большой реке или в открытом море.
- 160. Быть военным инженером или командиром.
- 161. Ходить в походы по историческим местам родного края.
- 162. Писать рассказы, сочинять стихи, басни и т. д.
- 163. Писать заметки или очерки в стенгазету или периодическую печать.
- 164. Руководить бригадой во время трудового десанта.
- 165. Организовывать игры или праздники для детей.
- 166. Работать в юридическом учреждении (в суде, прокуратуре, адвокатуре, юридической консультации).
- 167. Оказывать людям различные большие и малые услуги.
- 168. Выполнять работу, постоянно требующую применения математических знаний.
- 169. Работать в области планирования, финансирования, экономики предприятий народного хозяйства.
- 170. Участвовать в олимпиадах, конкурсах, конференциях на иностранном языке.
- 171. Участвовать в выставках изобразительного искусства.
- 172. Играть на сцене или сниматься в кино.
- 173. Быть музыкантом, музыкальным режиссером или преподавателе музыки.
- 174. Работать преподавателем физкультуры или тренером.

Обработка:

В каждом из столбцов подсчитывают отдельно количество плюсов и минусов, результаты записывают в свободные клеточки под каждым столбцом:

в верхней — количество плюсов, в нижней — количество минусов.

Каждый столбец листа ответов (благодаря специальной группировке вопросов) соответствует той или иной области деятельности (см. Дешифратор к листу ответов). После подсчета плюсов и минусов следует выделить 3—4 столбца,

содержащих наибольшее количество плюсов. Если среди них окажется несколько с одинаковым числом плюсов, то преобладающими нужно считать те, которые содержат меньшее число минусов. Столбцы с преобладанием плюсов необходимо учитывать прежде всего при оценке направленности интересов ученика. Однако обоснованные советы по выбору профессии могут быть сделаны только после анализов столбцов с наибольшим количеством минусов и специальной индивидуальной беседы с учащимся.

Данные, полученные с помощью настоящей методики, позволят выявить не только круг ваших интересов, но и степень их выраженности. Оценка степени выраженности или отрицания интереса осуществляется путем подсчета количества плюсов и минусов в каждом столбце, после чего с помощью специальной таблицы можно выделить те учебные предметы или вид деятельности, которые либо принимаются вами, либо отрицаются.

Оценка степени выраженности интересов

Количество набранных плюсов или	Характеристика выраженности	
минусов	интереса	
От -12 до -6	Высшая степень отрицания	
От-5 до -1	Интерес отрицается	
От +1 до +4	Интерес выражен слабо	
От +5 до +7	Выраженный интерес	
От +8 до + 12	Ярко выраженный интерес	

Дешифратор к листу ответов:

№ столбца	Интересы, область деятельности
1	Биология
2	География
3	Геология
4	Медицина
5	Легкая и пищевая промышленность
6	Физика
7	Химия
8	Техника

9	Электро- и радиотехника
10	Металлообработка
11	Деревообработка
12	Строительство
13	Транспорт
14	Авиация и морское дело
15	Военные специальности
16	История
17	Литература
18	Журналистика
19	Общественная деятельность
20	Педагогика
21	Право, юриспруденция
22	Сфера обслуживания
23	Математика
24	Экономика
25	Иностранные языки
26	Изобразительное искусство
27	Сценическое искусство
28	Музыка
29	Физкультура и спорт

МЕТОДИКА «МОИ СПОСОБНОСТИ»

Инструкция:

В контрольном листе поставьте ответы «ДА» или «НЕТ» рядом с цифрой.

Верно ли, что в детстве вы очень любили:

- 1. Подолгу играть в подвижные игры.
- 2. Продумывать игры и верховодить в них.
- 3. Играть в шашки, шахматы.
- 4. Ломать игрушки, чтобы посмотреть, что внутри.
- 5. Читать стихи или петь песни.
- 6. Разговаривать с незнакомыми или задавать вопросы.
- 7. Слушать или сочинять сказки и истории.
- 8. Рисовать самостоятельно или наблюдать.
- 9. Рассказывать или сочинять сказки и истории.

Нравится ли вам сейчас;

- 10. Заниматься на уроках физкультуры или в спортивной школе, секции.
- 11. Добровольно брать на себя обязанности организатора дела.
- 12. Помогать ребятам решать математические задачи.
- 13. Читать об известных открытиях и изобретениях.
- 14. Участвовать в художественной самодеятельности.
- 15. Помогать другим людям разбираться в их проблемах.
- 16. Читать или узнавать что-то новое об искусстве.
- 17. Заниматься в изостудии, изокружке.
- 18. Писать сочинение на свободную тему.

Получаете ли вы особое удовольствие:

- 19. От участия и борьбы в спортивном соревновании.
- 20. От своего умения расставить людей, распределить работу.
- 21. От решения трудных математических задач.
- 22. От исправления бытовых электро- и радиоприборов.

- 23. От игры на сцене.
- 24. От общения с людьми.
- 25. От знакомств с новыми музыкальными инструментами, музыкальными произведениями.
- 26. От посещения художественной выставки.
- 27. От пересказа какого-то события, прочитанного или увиденного.

Часто ли вас тянет:

- 28. К длительным физическим упражнениям.
- 29. К делам в группе, требующим вашей инициативы или настойчивости.
- 30. К разгадыванию математических шарад.
- 31. К изготовлению каких-либо моделей.
- 32. Участвовать в постановке спектаклей.
- 33. Помогать людям, посочувствовать им.
- 34. Поиграть на музыкальном инструменте.
- 35. Порисовать красками или карандашами.
- 36. Писать стихи или просто вести дневник.

Любите ли вы долгое время:

- 37. Заниматься спортом или физическим трудом.
- 38. Энергично работать вместе с другими.
- 39. Заниматься черчением или играть в шахматы.
- 40. Копаться в механизмах, приборах.
- 41. Заботиться о младших, слабых или больных людях.
- 42. Думать над судьбами людей.
- 43. Исполнять музыкальные пьесы.
- 44. Рисовать, лепить, фантазируя при этом.
- 45. Готовиться к докладу, сообщению, сочинению.

ОБРАБОТКА: При обработке данных подсчитывается сумма положительных ответов по каждому столбцу.

Интерпретация: Каждый столбец по вертикали характеризует одно из направлений в развитии способностей личности.

- І. Физические (1, 10, 19, 28, 37).
- II. Организационные (2, 11,20,29, 38).
- III. Математические.
- IV. Конструкторско-технические.
- V. Эмоционально-изобразительные (артистические).
- VI. Коммуникативные.
- VII. Музыкальные.
- VIII. Художественно-изобразительные.
- ІХ. Филологические.

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

I	II	III	IY	Y	YI	YII	YIII	IX
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42	43	44	45

Методика «ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНО - ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ОПРОСНИК» (ДДО)

Инструкция: «Предположим, что после соответствующего обучения Вы сможете выполнить любую работу. Но если бы Вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы Вы предпочли?»

Текст опросника

1а. Ухаживать за животными	или	1б. Обслуживать машины, приборы (следить, регулировать)
2а. Помогать больным	или	2б. Составлять таблицы, схемы, программы для вычислительных машин
3а. Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов, художественных открыток и т.д.	или	3б. Следить за состоянием и развитием растений
4а. Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл, пластмассу и т.п)	или	4б. Доводить товары до потребителя, рекламировать, продавать
5а.Обсуждать научно-популярные книги, статьи	или	5б. Обсуждать художественные книги (или пьесы, концерты)
ба. Выращивать молодняк (животных какой-либо породы)	или	бб. Тренировать товарищей (или младших) в выполнении каких-либо действий (трудовых, учебных, спортивных)
7а.Копировать рисунки, изображения (или настраивать музыкальные инструменты)	или	76. Управлять каким-либо грузовым (подъемным или транспортным средством – подъемным краном, трактором, тепловозом).
8а.Сообщать, разъяснять людям нужные им сведения (в	или	8б. Оформлять выставки, витрины (или участвовать в подготовке пьес,

справочном бюро, на экскурсии и		концертов)
т.д.)		
9а. Ремонтировать вещи, изделия	или	9б. Искать и исправлять ошибки в
(одежду, технику), жилище		текстах, таблицах, рисунках
10а. Лечить животных	или	10б. Выполнять начисления, расчеты
11а. Выводить новые сорта	или	11б. Конструировать, проектировать
растений		новые виды промышленных изделий
		(машины, одежду, дома, продукты
		питания и т.п.)
12а. Разбирать споры, ссоры	или	12б. Разбираться в чертежах, схемах,
между людьми, убеждать,		таблицах (проверять, уточнять,
разъяснять, наказывать, поощрять		приводить в порядок)
13а. Наблюдать изучать работу	или	Наблюдать, изучать жизнь микробов
художественной		
самодеятельности		
14а. Обслуживать, налаживать	или	14б. Оказывать людям медицинскую
медицинские приборы, аппараты.		помощь при ранениях, ушибах,
		ожогах и т.п.
15а. Художественно описывать,	или	15б. Составлять точные описания-
изображать события		отчеты о наблюдаемых явлениях,
(наблюдаемые и представляемые)		событиях, измеряемых объектах
16а. Делать лабораторные	или	16б. Принимать, осматривать
анализы в больнице		больных, беседовать с ними,
		назначать лечение
17а. Красить или расписывать	или	17б. осуществлять монтаж или сборку
стены помещений, поверхность		машин, приборов
изделий		
18а. Организовать культпоходы	или	18б. Играть на сцене, принимать
сверстников или младших в		участие в концертах
театры, музеи, экскурсии,		
туристические походы и т.п.		
19а. Изготовлять по чертежам	или	19б. Заниматься черчением,

детали,	изделия	(машины,		копировать чертежи, карты
одежду), с	гроить здани	RI		
20а. Вест	и борьбу с	болезнями	или	20б. Работать на клавишных машинах
растений,	с вредите.	лями леса,		(пишущей машинке, телепайте,
сада				наборной машине и др.)

Обработка: Подсчитайте количество плюсов в каждом столбике. Результаты запишите в свободной клеточке под каждым столбцом. Каждый столбец соответствует тому или иному типу профессий. После подсчета плюсов, выделите столбцы, содержащие наибольшее количество плюсов. Это и будет приоритетный тип профессий.

Интерпретация:

I Человек-природа

II Человек-техника

III Человек-человек

IY Человек-знаковая система

Ү Человек-художественный образ

Лист ответов Методики ДДО

I	II	III	IY	Y
1a	16	2a	26	3a
36	4a	46	5a	5б
6a		6б		7a
	76	8a		8б
	9a		9б	
10a			10б	
11a	116	12a	126	13a
136	14a	14б	15a	15б
16a		166		17a
	176	18a		18б
	19a		19б	
20a			20б	

Типы профессий

Человек-	Человек-	Человек-	Человек -	Человек –
ICHODCK	ICHODCK	ICHODON	ICHODON	ICHODCK

природа	техника	человек	знаковая	художествен
			система	ный образ
Агроном	Электрослесарь	Учитель	Экономист	Декоратор
Мастер-	Инженер-	Социолог	Бухгалтер	Реставратор
плодоовощево	электрик	Воспитатель	Ревизор	Настройщик
Д	Слесарь КИПа	Тренер	Финансист	муз. инструм.
Контролер –	Электромонтер	Мастер	Специалист по	Живописец
приемщик	Водитель	производств.	налогообложени	Художник
фруктов	Слесарь-	Обучения	Ю	Дизайнер
Ботаник	ремонтник	Психолог	Нотариус	Художник по
Флорист	Техник-	Няня	Программист	рекламе
Садовник	механик	Гувернантка	Математик	Архитектор
Мастер-	Техник-	Суд.мед.экспер	Картограф	Концертный
растениевод	технолог	Т	Корректор	исполнитель
Озеленитель	общественного	Следователь	Стенографист	Артист балета
Микробиолог	питания	Адвокат	Секретарь	Актер
Зоотехник	Инженер-	Инспектор	Телефонист	Искусствовед
Ветеринар	механик	милиции	Фотограф	Музыковед
Животновод	Мастер-	Хирург	Языковед	Цветовод-
Зооинженер	диагност	Стоматолог	Редактор	декоратор
Егерь	техники	Психиатр	Фармацевт	Живописец
Охотовед	Бурильщик	Продавец	Оператор	Дизайнер
Пчеловод	Связист	Товаровед	банковского	интерьера
Вирусолог	Радиотехник	Менеджер по	дела	Композитор
Эколог	Токарь	продажам	Пилот	Имиджмейке
Оператор	Оператор	Администратор	Дежурный по	p
птицефабрик	прокатного	Официант-	вокзалу	Маляр-
Геолог	стана	бармен	Статист	штукатур
Метеоролог	Инженер-	Парикмахер	Сборщик	Стеклодув
Почвовед	конструктор	Экскурсовод	микросхем	Визажист
	Водолаз			Строительно-
	Каменщик			отделочные
				Модельер
				Швея
				Ювелир
				Писатель

Требования профессии к человеку

Типы, классы,	Требования профессии к человеку.	
отделы и		
группы		
профессий		
T	Точность, определенность действий работника. Высокая	

,
,
,
ых
c
яс
гво
И
X
e

Методика "Опросник профессиональных предпочтений"

(классификация Д. Голланда)

Люди давно заметили, что профессия накладывает отпечаток на личность человека. Однако справедливо и другое: не только профессиональная деятельность формирует личностные особенности, но каждый человек по своим личностным качествам подходит к определенному типу профессий.

Уточнить свой выбор можно с помощью модифицированного варианта методики Голланда, основанной на соотнесении типов профессии с индивидуальными особенностями человека. Для этого необходимо "примерить" на себя шесть утверждений, касающихся различных типов профессий, найти им место в таблице и отметить.

	Абсолютно	Скорее	Неверно	Не знаю	Верно
1					
2					
3					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
6					

Утверждение 1. Ты — практик, склонный заниматься конкретными делами. Предпочитаешь работу, приносящую конкретные, ощутимые результаты для себя и для других. Тебя не пугает физический труд. Тебя интересует работа с техникой, требующая практического склада ума, хорошо развитых двигательных навыков.

Утверждение 2. Ты, скорее, теоретик, чем практик. Тебе нравится заниматься изучением, исследованием какой-либо проблемы, получением новых знаний. Ты предпочитаешь работу, приносящую радость познания, а иногда и радость открытия, работу, требующую абстрактного склада ума, способностей к анализу и систематизации информации, широкого кругозора.

Утверждение 3. Ты — "коммуникатор", любящий работать с людьми и для людей. Поэтому тебя, вероятно, заинтересует работа, связанная с обучением, воспитанием, обслуживанием клиентов, оказанием помощи нуждающимся и т.п. Тебе интересна эмоционально насыщенная, живая работа, предполагающая интенсивное взаимодействие с людьми и умение общаться.

Утверждение 4. Тебе нравится работать с документами, текстами, цифрами, в том числе с использованием компьютерных средств. Работа спокойная, без особого риска, с четким кругом обязанностей. Она может быть связана с обработкой информации, с расчетами, вычислениями, требующими точности, аккуратности, усидчивости. Тебе хотелось бы избежать частого общения, необходимости управлять другими людьми и отвечать за их действия.

Утверждение 5. Ты — организатор, ориентированный на активную

преобразовательную деятельность. Ты предпочитаешь работу, дающую относительную свободу, самостоятельность, обеспечивающую положение в обществе, превосходство над другими, материальное благополучие; работу азартную и рисковую, требующую инициативности, предприимчивости, воли, умения брать ответственность на себя.

Утверждение Б. Ты, вероятно, "свободный художник". Тебе подходят виды деятельности, дающие возможность творческого самовыражения, где нет жесткого режима, формальностей. Работа, дающая простор фантазии, воображению, требующая развитого эстетического вкуса, специальных способностей (художественных, литературных, музыкальных).

Эту информацию можно будет впоследствии сопоставить с результатами следующей работы.

Предположим, что после соответствующего обучения ты сможешь выполнять любую работу, из предложенных ниже пар профессий надо выбрать одну, которая тебе больше подходит (исходя из твоих способностей и возможностей). Рядом с названием профессии в скобках стоит код. В бланке ответов, напротив кода выбранной профессии, поставь знак "+". Подсчитай количество плюсов в каждой строке. Например, из пары "инженер" — "социолог" тебе интереснее профессия социолога. Код этой профессии — 2. Значит, в бланке ответов в графе "код профессий" надо поставить "+" рядом с цифрой 2. Если содержание профессии не совсем понятно, пользуйся словарем профессий.

Код профессии	Выбор	Сумма плюсов
	Выбор (фиксировать плюсом)	
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Инженер (]) — Социолог (2)

Кондитер (]) — Священнослужитель(3)

Повар (1) — Статистик (4)

Фотограф (]) — Торговый администратор (5)

Механик (1) — Дизайнер (6)

Философ (2) — Врач (3)

Эколог (2) — Бухгалтер (4)

Программист (2) — Адвокат (5)

```
Кинолог (2) — Литературный переводчик (6)
Страховой агент (3) — Архивист (4)
Тренер (3) \sim Телерепортер (5)
Следователь (3) — Искусствовед (6)
Нотариус (4) — Брокер (5)
Оператор ЭВМ (4) — Манекенщица (6)
Фотокорреспонденты(5)—реставратор(6)
Озеленитель (1) — Биолог-исследователь (2)
Водитель(1)-Бортпроводник (3)
Метролог (1) — картограф (4)
Радиомонтажник(1) — художник по дереву (6)
Геолог (2) — Переводчик-гид (3)
Журналист (5) — Режиссер (6)
Библиограф (2) — Аудитор (4)
Фармацевт (2) — Юрисконсульт (3)
\Gammaенетик (2) — Архитектор (6)
Продавец (3) — Оператор почтовой связи (4)
Социальный работник (3) — Предприниматель (5)
Преподаватель вуза (3) — Музыкант-исполнитель (6)
Экономист (4) — Менеджер (5)
Корректор (4) — Дирижер (6)
Инспектор таможни (5) - Художник-модельер (6)
Телефонист (1) — Орнитолог (2)
Агроном (1) — Топограф (4)
Лесник (1) — Директор (5)
Мастер по пошиву одежды(1)—Хореограф (6)
Историк (2) — Инспектор ГАИ (4)
Антрополог (2) — Экскурсовод (3)
Вирусолог (2) — Актер (6)
Официант (3) — Товаровед (5)
Главный бухгалтер (4) — Инспектор уголовного розыска (5)
Парикмахер-модельер (6) — Психолог (3)
Пчеловод (1) — коммерсант (5)
Судья (3) — Стенографист (4)
```

Подсчитай количество плюсов в бланке ответов. Максимальное количество плюсов указывает на принадлежность к одному из шести профессиональных типов.

Словарь профессий

Инженер — руководит проектированием, строительством, эксплуатацией различных систем (в зависимости от вида работы), обеспечивает рабочих производственными заданиями и контролирует их выполнение.

Социолог — составляет программы и проводит по ним социологические исследования, анализирует их: обрабатывает первичную информацию, обобщает полученные данные, разрабатывает рекомендации.

Кондитер — изготавливает торты, пирожные, кексы, рулеты, печенье из различного сырья, приготавливает различные виды теста, кремов, начинок, заготавливает сырье по заданной рецептуре, проверяет вес готовых изделий.

Священнослужитель — совершает церковные службы и таинства [венчание, крещение, отпевание, исповедь, причастие и др.), занимается содержанием и восстановлением прихода.

Повар — занимается приемом сырья и его переработкой; приготовлением холодных и горячих блюд, напитков, их оформлением.

Статистик — обрабатывает и анализирует статистические данные по различным направлениям, составляет справки на основании данных статистического учета, ведет статистическую отчетность.

Фотограф — осуществляет документальную и художественную фотосъемку людей и объектов, проявляет негативы, выполняет работы по ретушированию и печати.

Администратор торгового зала — поддерживает порядок в торговом зале, контролирует состояние товарных запасов в зале и своевременное их пополнение, наблюдает за покупательским потоком в зале и оперативно его регулирует, дает клиенту интересующую его информацию, помогает ему квалифицированным советом, разрешает конфликтные ситуации.

Механик — специалист, работающий на промышленных предприятиях, в проектных, конструкторских и научных организациях. Занимается эксплуатацией механического оборудования, машин, аппаратуры, автоматических линий и т.п. Организует и проводит монтаж, наладку, испытание, ремонт и обслуживание техники. Разрабатывает, планирует и организует технологические процессы.

Дизайнер—художник-конструктор, который в промышленных изделиях, мебели, интерьерах квартир, офисов и других объектах творчески и гармонично совмещает пользу, удобство и красоту.

Философ — работает над осмыслением процессов, происходящих в природе и обществе, в сознании людей, занимается разработкой вопросов мировоззрения.

Врач — занимается диагностикой, лечением и профилактикой заболеваний. Работа определяется специализацией врача: педиатр, терапевт, невропатолог, психиатр, диетолог, инфекционист, онколог, реаниматолог, хирург, стоматолог и др.

Эколог — изучает структуру и функционирование природных и созданных

человеком биологических систем, влияние промышленных отходов на среду обитания, занимается экологическим просвещением, разрабатывает мероприятия по охране окружающей среды.

Бухгалтер — выполняет работу по различным участкам бухгалтерского учета, фиксирует состав и источники хозяйственных средств, их движение, осуществляет прием, контроль, обработку первичной документации.

Программист—разрабатывает компьютерные программы на основе анализа математических моделей и алгоритмов по реализации решения различных задач, отлаживает и корректирует разработанные программы.

Адвокат — содействует охране прав и законных интересов граждан и организаций, дает юридические консультации, представляет граждан и организации в суде и других государственных органах, выступает в качестве защитника в суде при разбирательстве уголовного дела.

Кинолог — специалист по изучению и разведению собак, содержит их в питомнике, ухаживает за ними. дрессирует (обучает выполнению определенных команд, действий, навыков).

Литературный переводчик — выполняет письменные переводы, редактирует их, готовит аннотации и рефераты публикаций иностранной литературы.

Страховой агент — производит поиск и обслуживание физических и юридических лиц, проводит беседу с клиентами, стремится заинтересовать их услугами страхования жизни или имущества, оценивает причиненный ущерб с учетом критериев и степени риска.

Архивист — занимается обработкой хранящихся документальных материалов, созданием справочного аппарата, учетом документов, их использованием, выявлением материалов по тем или иным историческим событиям.

Тренер — обучает желающих технико-тактическим навыкам в определенном виде спорта, выезжает со спортсменами на сборы и соревнования.

Телерепортер — корреспондент, который выезжает на место событий, берет интервью, беседует с людьми, анализирует обстоятельства, выделяет самое существенное и дает по телевидению информацию.

Следователь — должностное лицо, юридически правильно квалифицирующее факты и обстоятельства, раскрывает преступления, собирает и закрепляет доказательства, представляет прокурору обвинительное заключение.

Искусствовед — занимается исследованием проблем изобразительного искусства, архитектуры (закономерности развития, художественная форма, специфика видов и жанров искусства, их взаимодействие).

Нотариус — должностное лицо, которое удостоверяет сделки, оформляет наследственные права граждан, договоры, свидетельствует копии документов, юридических актов.

Брокер — посредник, содействующий совершению сделок купли-продажи между заинтересованными сторонами, действующий по поручению отдельных лиц

или фирм, получающий вознаграждение в форме определенного процента с суммы сделки.

Оператор ЭВМ — проверяет состояние и готовность машины к работе, четкость печати знаков, наличие шифров на материалах, подлежащих обработке, осуществляет обработку информации (выполняет арифметические расчеты, составляет ведомости, таблицы).

Манекенщица — демонстрирует модели одежды на показах, стремясь подчеркнуть их преимущества, участвует в рекламных съемках, в процессе изготовления вещей, в рабочих примерках.

Фотокорреспондент — может работать самостоятельно или по заданию редакции в паре с корреспондентом готовить репортажи, очерки, статьи, дополняя их фотографиями, раскрывающими тему, выезжает на место, беседует с участниками событий, выбирает подходящее для съемки место.

Реставратор — восстанавливает изделие или его детали в местах склейки или заделки части видовых и портретных рисунков, роспись на изделиях, ажурную гравировку и чеканку, подготавливает поверхность, специальный клей, мастику, краски.

Озеленитель — специалист, который занимается подготовкой почвы, посадочного материала, удобрений, устройством клумб, бордюров, посадкой грунтовых трав, выращиванием саженцев, уходом за посадками, кустарниками, их стрижкой.

Биолог-исследователь — планирует, организует и проводит научноисследовательскую работу по изучению живой природы, закономерностей развития, систематизации, рациональному использованию природных ресурсов.

Водитель автотранспорта — управляет автотранспортом, устраняет мелкие неисправности, контролирует соблюдение пассажирами правил проезда, посадки и высадки, правильность крепления груза в кузове.

Бортпроводник—сотрудник, проверяющий санитарное состояние кабин, салонов, работу электрооборудования самолета, размещающий пассажиров в салоне, организующий питание, информирующий о достопримечательностях.

Метролог—осуществляет надзор за качеством продукции, проводит испытания и проверку впервые запускаемой измерительной техники, дает разрешение на ее серийный выпуск.

Картограф — составитель карт, который делает черно-белый чертеж карты местности для изготовления печатных форм с этого чертежа в типографии.

Радиомонтажник — монтирует прибор по схеме, укладывает монтажные провода, выполняет пайку, сварку их с элементами схемы, проверяет качество монтажа, проводит испытания и настройку прибора.

Художник по дереву—специалист, который готовит изделие под роспись,' расписывает изделия различными красками: наносит орнаментные узоры, сюжетные рисунки, украшает изделия, покрывает их лаком.

Геолог — выявляет и оценивает месторождения полезных ископаемых в процессе съемки, поиска и разведки, составляет геологические карты, эталонные

коллекции образцов горных пород по их технологическим свойствам, геологические профили.

Переводчик-гид — лицо, которое помогает знакомству с национальными культурами туристам, торговым и коммерческим представителям, занимается организацией отдыха туристов, оформлением необходимых документов.

Журналист — создает публицистические произведения, стараясь в небольшой по объему статье вскрыть суть темы, выезжает на место событий, берет интервью, беседует с людьми, анализирует обстоятельства.

Режиссер — творческий работник, который выбирает материал для постановки спектакля, фильма, радио- и телепередач, эстрадных и др. программ, набирает творческую группу, проводит подготовку, направляет творческий процесс актеров.

Библиограф — готовит справочно-библиографическую информацию (составляет краткую аннотацию каждому произведению, находящемуся в библиотеке), принимает участие в выставках, тематических выступлениях и т.д.

Аудитор — ревизор, который проводит внутренний и внешний контроль и анализ финансовой деятельности предприятий различных форм собственности, оценивает достоверность отчетности, законность совершаемых операций, принимает участие в рассмотрении исков о неплатежеспособности предприятий, организаций.

Фармацевт — готовит лекарства по рецептам врачей, обеспечивает хранение медикаментов, отпускает готовые лекарства без рецептов, комплектует заказы на медикаменты, оказывает первую доврачебную помощь.

Юрисконсульт — специалист, работающий в различных организациях. Занимается составлением договоров, различных протоколов, намерений, разногласий; организует и ведет претенциозную работу, арбитражные дела. Задача юрисконсульта — свести к минимуму возможности возникновения конфликтных дел, предупредить возможное правонарушение в организации.

Генетик — занимается вопросами наследственности и изменчивости организма, в экспериментальной работе использует специально создаваемые линии животных и растений, штаммы микроорганизмов и вирусов.

Архитектор — осуществляет проектирование зданий, сооружений, садовопарковых объектов, разработку проектов реставрации архитектурных памятников, интерьеров зданий, проведение исследований, связанных с проектным решением, авторский надзор за строительством.

Продавец — обслуживает покупателей, производит отбор, взвешивание, демонстрацию, оценку, упаковку товара.

Оператор почтовой связи — принимает, обрабатывает и выдает письма, бандероли, посылки, телеграммы, деньги по переводам, выплачивает пенсии и пособия, отпускает знаки почтовой оплаты, выполняет почтово-кассовые операции, организует работу почтальонов.

Социальный работник — организует и оказывает материально-бытовую и морально-правовую поддержку инвалидам, одиноким, престарелым людям, детям-

сиротам, а также другим бедствующим гражданам, разрабатывает программу реабилитационных мероприятий.

Предприниматель — организует совместное дело (бизнес), управление бизнесом, проведение маркетинговых исследований по изучению ситуации на рынке товаров и услуг, спроса и конкуренции; ориентируется на достижение коммерческого успеха путем принятия самостоятельных решений и ответственности за их последствия и связанный с этим риск.

Преподаватель вуза — проводит обучение студентов на высоком научном и методическом уровне, используя эффективные формы, методы и средства обучения, формирует у них профессиональные умения и навыки.

Музыкант-исполнитель — исполняет музыкальные произведения, стремясь донести до слушателя замысел композитора, испытываемые исполнителем чувства, восприятие им произведения, его понимание.

Экономист — занимается экономическим анализом и планированием путей достижения определенных экономических результатов предприятия, осуществляет учет поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей.

Менеджер — организует и координирует, оценивает и стимулирует деятельность персонала, изучает спрос и предложение на рынке, дает рекомендации по обновлению продукции, разрабатывает бизнес-план и руководит его реализацией.

Корректор — сверяет текст с оригиналом и исправляет орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные наборщиками, устраняет нарушения технических правил набора, проверяет подписи под рисунками, схемами, диаграммами, расстояние между буквами в строке.

Дирижер — руководит игрой музыкантов с помощью движений рук, пальцев, головы, подбирает репертуар, знакомится с партитурой, разучивает с коллективом музыкальное произведение, внушая музыкантам свое толкование произведения в целом.

Инспектор таможни — осуществляет таможенный осмотр вещей пассажиров, пересекающих границу на поездах, самолетах, теплоходах, поиск контрабанды, взаимодействует с представителями других служб.

Художник-модельер — специалист, работающий над созданием модели одежды, ее композиции, подбирает необходимые иллюстративные материалы, участвует в смотрах и выставках.

Телефонист— по телефону, на аппаратах различных классов и систем принимает и передает телеграммы, сортирует их на магистральные, внутриобластные и городские связи, выявляет наличие телеграмм, ведет учет их прохождения, осуществляет контроль их доставки.

Орнитолог — наблюдает за птицами в природе, изучает маршруты их перелетов, образ жизни в различных климатических условиях, выводит новые породы птиц, принимает участие в разработке современных технологий производства птичьего мяса.

Агроном — специалист по возделыванию с/х культур, который определяет

последовательность полевых работ, ценность сортов, руководит механизаторами, полеводами и другими рабочими.

Топограф — выполняет съемку рельефа и контуров на фотопланах, обновление топографических карт, полевое дешифрование контуров и элементов рельефа, составление планов.

Лесник — рабочая должность в лесной охране. Охраняет лес, участвует во всех лесохозяйственных работах, контролирует качество этих работ и следит за правилами использования лесных хозяйств.

Директор — руководитель, организующий работу и эффективное взаимодействие сотрудников, решает все вопросы в пределах предоставленных ему прав и поручает выполнение отдельных функций своим подчиненным.

Мастер по ремонту и пошиву одежды — принимает заказы, намечает новые конструктивные линии при ремонте одежды, проводит инструктаж портных, швей. Контролирует качество работ, при выявлении дефектов пошива или кроя устраняет их.

Хореограф — разрабатывает танцевальные движения, организует перемещения танцоров в пространстве сцены или танцевальной площадки, их взаимодействие, определяет музыку, грим, костюмы, выбирает декорации, освещение, то есть создает единый образ танца.

Историк — восстанавливает и группирует факты, ищет их объяснение, правильно обобщает их и устанавливает причинно-следственные связи между событиями, изучает жизнь человечества.

Инспектор дорожного движения — осуществляет контроль соблюдения правил дорожного движения, обеспечивает регулирование движения транспорта и пешеходов на улицах. оказывает помощь водителям, пешеходам и пассажирам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.

Антрополог — изучает дисциплины, раскрывающие закономерности и этапы эволюции человека, его адаптацию к окружающей среде, происхождение и распространение современных рас.

Экскурсовод — осуществляет подготовку экскурсии: изучает литературу, анализирует архивные документы; проводит экскурсию.

Вирусолог — изучает природу вирусов, их строение, размножение, инфекционные свойства, разрабатывает меры по предупреждению, диагностике и лечению вызываемых ими заболеваний.

Актер — создает художественный образ с использованием сценической техники, различных художественных средств выражения: речи, движений, мимики, танца и т.д.

Официант — сервирует стол, встречает посетителей, знакомит их с меню, принимает заказы, которые выполняет, рассчитывает посетителей, собирает использованную посуду.

Товаровед — на предприятиях, в организациях торговли и общественного питания изучает спрос на товары, составляет проекты договоров с поставщиками, следит за поставкой товаров в нужном ассортименте, соответствующего качества

и в договорные сроки.

Главный бухгалтер — финансовый руководитель, который осуществляет организацию учета хозяйственно-финансовой деятельности, контроля правильного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия.

Инспектор уголовного розыска — занимается раскрытием, расследованием и предупреждением уголовных преступлений, работает в постоянном контакте с людьми.

Парикмахер-модельер — создает образы новых причесок, выполняет образцы сложных причесок, подбирает прически, исходя из особенностей лица, консультирует других парикмахеров.

Психолог — оказывает помощь по адаптации человека в окружающих его условиях, разрешению личностных проблем, улучшению морально-психологического климата в коллективах, осуществляет научно-практическую, исследовательскую, методическую деятельность.

Пчеловод — уход за пчелами, перевод пчел на медосбор, создание новых семей, выведение и замена маток, подготовка пчел к зимовке, ремонт ульев и инвентаря, изготовление рамок для новых сот, откачка меда.

Коммерсант — занимается торговой [коммерческой] деятельностью в той или иной сфере хозяйства, с наибольшей выгодой, обеспечивающей рынок товарами и услугами; документально оформляет коммерческие операции, стимулирует сбыт, организует рекламу, прогнозирует спрос.

Судья — рассматривает уголовные и гражданские дела вместе с народными заседателями, обеспечивает законность всех действий суда.

Стенографист — выполняет скоростную буквенную запись с помощью упрощенных элементов букв обычного алфавита, заменяющих слова и словосочетания.

МЕТОДИКА «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ».

<u>Инструкция:</u> Если приведённые ниже высказывания хорошо передают ваш характер, обведите кружком соответствующие буквы. Вы можете поставить столько кружков, сколько найдёте нужным, но стремитесь ограничить свой выбор только теми высказываниями, которые подходят вам больше всего.

1.

- А. Я люблю командные виды спорта.
- Б. Я увлекаюсь разгадыванием кроссвордов.
- В. Я всегда готов дать совет.
- Г. Мне нравится говорить по телефону.
- Д. Я машинально рисую в своих записных книжках.
- Е. Мне нравится всё вокруг.

2.

- А. Мне нравится работать руками.
- Б. Я всегда составляю список дел, которые нужно выполнить.
- В. Я бы предпочёл работать на самого себя, чем на кого-то другого.
- Г. Мне доставляет удовольствие помогать людям.
- Д. Мне нбравится напрягать своё воображение.
- Е. Я силён в естественных науках.

3.

- А. Я умею обращаться с инструментами.
- Б. Моя комната всегда находится в образцовом порядке.
- В. Я предпочёл бы работать не в одиночку, а в коллективе.
- Г. Я не стесняюсь высказывать своё мнение.
- Д. Мне нравится идти в ногу с модой.
- Е. Я люблю читать энциклопедию подряд, страницу за страницей.

4.

- А. Я предпочитаю находиться на открытом воздухе, нежели в помещении.
- Б. Математика-это то, что я знаю лучше всего.
- В. Я предпочёл бы участвовать в представлении, а не наблюдать за ним.

- Г. Когда мне нужно решить возникшую проблему, я прибегаю к чужому совету.
- Д. Я всегда принимаю решения самостоятельно.
- Е. Меня интересует природа.

5.

- А. Домашние животные доставляют мне массу удовольствия.
- Б. Мой почерк аккуратный и разборчивый.
- В. Я бы хотел сделать политическую карьеру.
- Г. Я веду дневник.
- Д. Я предпочитаю работать самостоятельно.
- Е. Я разбираю вещи, чтобы понять, как они устроены.

Обработка: Подсчитайте, сколько раз вы обвели каждую букву.

	A	Б	В	Γ	Д	E
Сумма						

Если вы обвели одну и ту же букву 4-5 раз, то вы можете выбрать профессию, родственную тем, что перечислены под этой буквой.

Если вы ни одну букву не обвели хотя бы 4 раза, т.е. каждая буква 2-3 раза, то ваши интересы находятся ещё в стадии становления.

Интерпретация:

Группа А. Возможно, вы умеете обращаться с инструментами. Может, быть, вам нравится садоводство. Может быть, недавно вы сделали книжную полку или сконструировали шкафчик для вашей стереосистемы. Может быть, как раз сейчас вы обдумываете свой очередной проект. Такие дарования нужны для многих профессий. Вы должны поближе познакомиться с теми профессиями, где нужно умение работать практически:

Инженер-строитель; плотник;

Тренер; строительный рабочий-Подрядчик;

Лётчик; лесничий;

Фермер; садовод-декоратор.

Ветеринар;

Группа Б. Наверное, вам уже не раз приходилось подсказывать другим людям, где они забыли свои ключи или очки, Решение математических задач представляет для вас увлекательную, а не рутинную работу. Может быть, друзья обращаются к вам за помощью на лабораторных занятиях или одалживают ваши конспекты, готовясь к экзамену. Вам может доставить удовольствие заниматься спортивной статистикой, играть в карты, шашки или шахматы. С такими интересами вам имеет

смысл обратить внимание на профессии, требующие определённых организаторских способностей и детального анализа.

Программист; бухгалтер;

Банкир; авиационный инженер;

Библиотекарь; медицинский техник

Финансовый аналитик; (зубной техник).

Группа В. Вы, наверное, уже знаете, что способность убеждать людей составляет одну из ваших сильных черт характера. Может быть, вы староста в классе или один из тех, кого обычно делают ответственными за какое-либо классное мероприятие. Может быть, вы такой человек, который, работая в коллективе, может перепоручить товарищам выполнить часть своей работы. С такими способностями у вас есть шансы преуспеть в профессиях, где требуется руководить, убеждать, распоряжаться и давать указания.

Предприниматель; офицер вооруженных сил;

Адвокат; продавец; Управляющий отелем; политик;

Директор школы; специалист по работе с кадрами.

Группа Г. Возможно, вы часто принимаете добровольное участие в классных мероприятиях . Может быть, вы работаете на общественных началах в вашей школе или в клубе. Может быть, вы проводите массу времени, разговаривая по телефону с друзьями. Возможно, вам нравится подрабатывать, ухаживать за маленькими детьми или заниматься командными видами спорта только ради удовольствия. С такими интересами вам имеет смысл выбрать профессию, связанную с общением с людьми.

Учитель; фельдшер;

Фармацевт; рекламный агент;

Репортёр; работник сферы соц. обеспечения;

Руководитель конторы; медицинская сестра;

Психолог;

Группа Д. Вы, может быть, уже заметили, что вам нравится рассказывать анекдоты и забавные истории. Может быть, вы ведёте дневник, в котором записываете, что случается, и как вы к этому относитесь. Может быть, вам нравится иногда строить воздушные замки. К вам, должно быть, обращаются друзья с просьбами помочь в выборе одежды или придумать поздравление ко дню рождения. С такими задатками интересами вы можете подумать о выборе профессии, для которой важны творческие способности.

Актёр; художник;

Музыкант; писатель;

Дизайнер; архитектор;

Фотограф; хореограф.

Группа Е. Вам, наверное, известны собственные способности чинить разные вещи. Вам нравится разбирать их, чтобы понять, как они устроены. Может быть, вам нравится биология. Может быть, ваша любознательность заставляет вас постоянно искать ключи к разгадке стоящих перед вами задач. Может быть, вам нравится бывать в новых для себя местах, узнавать новые для себя вещи. С такими интересами вы, вероятно, захотите выбрать профессию, где требуются аналитические способности.

Учёный-естествоиспытатель; милиционер;

Лаборант-исследователь; психолог;

Санитарный фельдшер; профессор;

Инженер-механик; инженер-электротехник;

Специалист по маркетингу.

Методика «Матрица выбора профессии»

(разработана Московским областным центром профориентации молодежи)

<u>Инструкция:</u> Шаг за шагом мы приближаемся к цели — осознанному выбору профессии. В мире насчитывается десятки тысяч профессий. Матрица выбора профессии поможет тебе выбрать профессию или уточнить уже сделанный выбор. Прежде чем приступить к работе с Матрицей, ознакомься с приведенными объектами и видами деятельности и выбери один-два варианта.

1. Какой объект деятельности тебя привлекает?

- 1.1. Человек (дети и взрослые, ученики и студенты, клиенты и пациенты, покупатели и пассажиры, зрители, читатели, сотрудники)
- 1.2. Информация (тексты, формулы, схемы, коды, чертежи, иностранные языки, языки программирования)
- 1.3. Финансы (деньги, акции, фонды, лимиты, кредиты)
- 1.4. Техника (механизмы, станки, здания, конструкции, приборы, машины)
- 1.5. Искусство (литература, музыка, театр, кино, балет, живопись)
- 1.6. Животные (служебные, дикие, домашние, промысловые)
- 1.7. Растения (сельскохозяйственные, дикорастущие, декоративные)
- 1.8. Продукты питания (мясные, рыбные, молочные, кондитерские и хлебобулочные изделия, консервы, плоды, овощи, фрукты)
- 1.9. Изделия (металл, ткани, мех, кожа, дерево, камень, лекарства)
- 1.10. Природные ресурсы (земли, леса, горы, водоемы, месторождения)

2. Какой вид деятельности тебя привлекает?

- 2.1. Управление (руководство чьей-то деятельностью)
- 2.2. Облуживание (удовлетворение чьих-то потребностей)
- 2.3. Образование (воспитание, обучение, формирование личности)
- 2.4. Оздоровление (избавление от болезней и их предупреждение)
- 2.5. Творчество (создание оригинальных произведений искусства)
- 2.6. Производство (изготовление продукции)
- 2.7. Конструирование (проектирование деталей и объектов)
- 2.8. Исследование (научное изучение чего-либо или кого-либо)
- 2.9. Защита (охрана от враждебных действий)
- 2.10. Контроль (проверка и наблюдение)

<u>Обработка:</u> Если тебе удалось выбрать привлекательные для тебя виды и объекты деятельности, ознакомься с Матрицей выбора профессии. Она

представляет собой стоклеточное поле, где по горизонтали расположены названия объектов деятельности, а по вертикали — видов деятельности. Как в таблице элементов Менделеева каждый элемент занимает свою клетку, так и в Матрицу выбора профессии можно поместить любую профессию, если ее классифицировать по виду и объекту деятельности, что, кстати, не так просто.

Приложение №5

ТЕМАТИКА КЛАССНЫХ ЧАСОВ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ

1-4 классы

- 1. Мир моих интересов.
- 2. Все работы хороши выбирай на вкус.
- 3. Профессии наших родителей.
- 4. О профессиях разных, нужных и важных.
- 5. Путь в профессию начинается в школе.
- 6. Моя мечта о будущей профессии.
- 7. Труд на радость себе и людям.

5-8 классы

- 1. Мир профессий. Человек-техника.
- 2. Почтовая связь в нашей стране. Почта нужна всем. Экскурсия в отделение связи.
- 3. Мир профессий. Чтобы люди были красивыми. Парикмахер. Экскурсия в парикмахерскую.
- 4. Мир профессий. На страже закона. Встреча.
- 5. Мир профессий. Книга-выставка.
- 6. Мир профессий. Электронные помощники.
- 7. Мир профессий. Я и закон. Встреча с сотрудниками ОВД
- 8. Мир профессий. Когда на весах лекарства. Фармацевт. Встреча. Экскурсия в аптеку.

9-11 классы

- 1. Познай самого себя.
- 2. Какие факторы оказывают значительное внимание на выбор профессии. Анкетирование.
- 3. Профориентация и медицинская профконсультация.
- 4. Мотивы выбора профессии.
- 5. Психологические характеристики профессий.
- 6. Они учились в нашей школе.
- 7. Выпускники школы-учителя.
- 8. Профессии с большой перспективой.
- 9. Как стать гением. Жизненная стратегия творческого человека.
- 10. Что век грядущий нам готовит?

- 11. Труд и творчество как главный смысл жизни.
- 12. Сотвори свое будущее.
- 13. Что? Где? Когда? Информация о профессиях. Периодическая печать и литература.

Приложение №6 Мероприятия, направленные на реализацию программы по профориентации (2015-2017 учебный год).

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные			
Орг	Организационная работа в школе					
1.	Оформление уголка по профориентации на базе кабинета информатики «Я выбираю профессию» Обновление информационных	Сентябрь В течение года	Администрация Зам. директора по ВР, педагог-психолог			
2.	материалов стенда. Проведение анализа итогов поступления в профессиональные учебные заведения выпускников 9,11 кл.	Сентябрь	Зам. директора по УВР			
3.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Зам. директора по BP, педагог-психолог			
4.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению.	В течение года	Библиотекарь			
5.	Включение в учебный план профориентационного курса «Основы выбора профиля» для учащихся 9-х классов; факультативных курсов «Профессиональная культура сотрудника полиции. Правовая подготовка» (6Б), «В мире юридических профессий» (8Б), «Научно-познавательная литература в выборе профессии» (8В).	сентябрь	Зам директора по УВР			

Pa	Работа с учащимися					
1.	Организация выпуска рубрики «Мир профессий» а школьной газете «ШОК»	1 раз в четверть в течение года	Редколлегия			
2.	Проведение уроков по профориентационному курсу «Основы выбора профиля» в 9-х классах.	Согласно установленному расписанию	Учитель - предметник			
3.	Классные часы: «Профессия моих родителей» (5-6 классы); «Мир профессий» (7- 8 классы); «Какую профессию выбрать» (9-11 классы).	В течение года, в соответствие с графиком проведения классных часов	Классные руководители			
4.	«Кем я хочу стать» (1-4 классы). Конкурс рисунков «Моя будущая профессия (5-7 классы).	декабрь ноябрь	Учитель ИЗО			
5.	Викторина «Что? Где? Когда?» о профессиях (5-8 классы).	январь	Зам. директора по BP, кл. руководители			
6.	«Путешествие по профессиям». Игра-знакомство с миром профессий. (8 классы).	февраль	Зам. директора по ВР, кл. руководители			
7.	Защита проектов, мультимедийных презентаций «Лучшая профессия» (10 классы)	март	Зам. директора по ВР, кл. руководители			
8.	Экскурсии на предприятия города, в учебные заведения (уч-ся 9-11 классов).	В течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители			
9.	Проведение диагностики с целью выявления уровня компетентности о профессиональной направленности личности, индивидуальных способностей оказания помощи в осуществлении осознанного выбора профессионального пути учащимся	В течение года, согласно плану работы	Педагог-психолог			

	9, 11-х классов.		
10.	Участие в Ярмарках учебных и рабочих мест.	В течение года	Зам. директора по BP, кл. рук. 9-11 классов
11.	Посещение дня открытых дверей в вузах, колледжах.	В течение года	Зам. директора по ВР, кл.рук. 9-11 классов
12.	Организация и проведение встречи с представителями - ПГУАС;	ноябрь	
	- ПМПК, отделение строительства		
	Встреча с представителями Центра	19.11.2015	Соц. педагог
13.	занятости населения г. Пензы, МБУ КЦСПС и Д Ленинского района г. Пензы по вопросам профориентации.	03.12.2015	
14.	Индивидуальное консультирование учеников, родителей, учителей.	В течение года	Педагог-психолог, кл. рук.
15.	Выставка книг по профориентационной тематике.	январь	Библиотекарь
16.	Анкетирование «Выявление природных склонностей детей» (1-4 классы)	октябрь	
17.	Изучение интересов и склонностей учащихся (5-10классы)	Октябрь - декабрь	
18.	Классные часы на тему «Профессия моих родителей» (1-4классы)	23- 28.11.2015	
19.	Экскурсия в типографию	22.10.2015	
	«Профессионал» (36,76)	29.10	
20.	Экскурсия на ТРК «Наш дом» (5a)	10.10.2015	
21.	Организация участия учащихся	По графику	Зам. директора по
	школы в декаде профориентации в ГКУК «Пензенская областная библиотека для детей и юношества»	библиотеки (3-я четверть)	УВР, библиотекарь, соц. педагог

22.	Беседы работников Городской библиотеки №2 им. М.Е.Салтыкова –Щедрина: «Что делают дяди и тети на своей работе» (1классы) «Все профессии нужны, все профессии важны» (2 классы).	Апрель –май (4 четверть)	Зам. директора по УВР, соц. педагог, классные руководители
Pa	бота с педагогическими кадрами		
1.	Знакомство учителей с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации.	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Контроль и анализ состояния профориентационной работы в школе.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе.	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Оказание помощи в определении тематики классных часов с учетом возрастных особенностей школьников и подбора тематического материала	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог- психолог, библиотекарь
	Работа с ро	дителями	l
1.	Консультации с родителями учащихся льготных категорий по вопросам оказания помощи в получении информации о среднеспециальном образовании	Октябрь -ноябрь	Зам. директора по УВР; соц. педагог, психолог
2.	Общешкольные родительские собрания: «Как правильно выбрать профессию. Рынок труда города, края, региона» (8-9 классы); «Условия поступления в высшие учебные заведения» (11 классы).	Согласно графику проведения родительских собраний	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог Зам. директора по УВР
3.	Индивидуальные консультации по выбору профессии.	В течение года	Педагог-психолог

4.	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение года	Администрация

Приложение №7

Профориентационные игры и упражнения

Цепочка профессий

Упражнение используется для развития умения выделять общее в различных видах трудовой деятельности. Данное умение может оказаться полезным в случаях, когда человек, ориентируясь на конкретные характеристики труда, сильно ограничивает себя в выборе (как бы "зацикливаясь" на одной-двух профессиях с этими характеристиками), но ведь такие же характеристики могут встречаться во многих профессиях.

Проводить упражнение лучше в круге. Число участников от 6-8 до 15-20. Время проведения от 7-10 до 15 минут. Основные этапы следующие:

1. Инструкция: «Сейчас мы по кругу выстроим "цепочку профессий".

Я назову первую профессию, например, металлург, следующий назовет профессию, в чем-то близкую металлургу, например, повар. Следующий называет профессию, близкую к повару и т.д. Важно, чтобы каждый сумел объяснить, в чем сходство названных профессий, например, и металлург, и повар имеют дело с огнем, с высокими температурами, с печами. Определяя сходство между разными профессиями, можно вспомнить схему анализа профессии, например, сходство по условиям труда, по средствам и т.д.

- 2. По ходу игры ведущий иногда задает уточняющие вопросы типа: "В чем же сходство вашей профессии с только что названной?". Окончательное решение о том, удачно названа профессия или нет, принимает группа.
- 3. При обсуждении игры важно обратить внимание участников, что между самыми разными профессиями иногда могут обнаруживаться интереснейшие общие линии сходства. Например, если в начале цепочки называются профессии, связанные с металлообработкой (как в нашем примере), в середине с автотранспортом, а в конце с балетом (Например, металлург повар мясник слесарь (тоже рубит, но металл) автослесарь таксист сатирик эстрадный (тоже «зубы заговаривает") артист драмтеатра артист балета и т.д.). Такие неожиданные связи между самыми разными профессиями свидетельствуют о том, что не следует ограничиваться только одним профессиональным выбором, ведь очень часто то, что Вы ищите в одной (только в одной!?) профессии, может оказаться в других, более доступных профессиях...

Опыт показывает, что обычно больше двух раз проводить игру не следует, так как она может наскучить игрокам.

Иногда сходство между профессиями носит почти юмористический характер, например, что может быть общего между профессиями водитель

троллейбуса и профессор в вузе? - Оказывается, и у того, и у другого есть возможность выступать перед аудиториями, да еще у водителя троллейбуса аудитории бывают пообширнее (сколько людей только в часы "пик" через салон троллейбуса проходит?). Если школьники указывают на подобные, или даже на еще более веселые линии сходства между профессиями, то ни в коем случае нельзя их осуждать за такое творчество - это один из показателей того, что игра получается.

Кто есть кто?

Смысл игрового упражнения - дать возможность участникам соотнести свой образ с различными профессиями на основании знания учащихся друг о друге.

Игра проводится в круге, но возможен вариант проведения его в классе. В игре могут участвовать от 6-8 до 12-15 человек. Время на первое проигрывание - 5-7 минут.

Процедура игрового упражнения следующая:

1. Инструкция: «Сейчас я буду называть профессии, каждый в течение нескольких секунд должен посмотреть на своих товарищей и определить, кому эта профессия подойдет в наибольшей степени. Далее я хлопну в ладоши и все по команде одновременно должны показать рукой (или ручкой) на выбранного человека (наиболее подходящего для названной профессии)".

Еще перед началом самой игры ведущий может спросить у участников группы, какие профессии для них наиболее интересны и выписать эти профессии (примерно 10-15 штук) на доске, называя впоследствии профессии из этого перечня. Это исключит случаи, когда названная профессия будет никому не интересна, а может даже и неприятна.

Если игроков немного (6-8 человек), то показывать можно не одной рукой, а двумя (одной рукой - на одного человека, другой - на другого). Для большего количества участников лучше все это проделывать одной рукой, иначе будет путаница.

2. Показав рукой на своего товарища, все должны на время замереть, а ведущий сам по очереди подсчитывает, сколько рук показывает на каждого человека, то есть чей образ, по мнению большинства игроков, в наибольшей степени соответствует данной профессии. Конечно и сами игроки могут сосчитать, сколько рук на них указывает, но по опыту проведения игры, часто оказывается, что без помощи ведущего многие сбиваются.

Если упражнение проводится в классе и учащиеся сидят на своих местах за партами, то все основные правила сохраняются, а ведущий должен быть готов к несколько большим эмоциям игроков.

Звездный час

Цель игрового упражнения - помочь участникам лучше осознать основные личностные смыслы той или иной профессиональной деятельности для человека и соотнести эти смыслы со своим собственным представлением о счастье.

Более оптимально проводить упражнение в подгруппе. По времени оно может занять около 20-40 минут, но если получится интересная дискуссия, то времени потребуется больше.

В самом общем плане участники игры пытаются выделить и обсудить различные "радости" жизни и работы, наиболее характерные для представителей тех или иных профессиональных и социальных групп общества.

Возможны различные варианты проведения упражнения. Во-первых, можно рассмотреть "звездные часы" для типичных профессиональных стереотипов (для типичного ученого, типичного продавца, типичного таксиста...), а можно рассмотреть и стереотипы более широкого плана (типичного "нового русского», типичной "шикарной женщины", типичного "супермена", типичного "пьяницы", типичного "простого человека" и т.п.).

Во-вторых, варианты проведения упражнения могут быть разными по форме и процедуре.

1 вариант.

Основные этапы проведения:

- 1. Участники рассаживаются в круг и совместно определяют, какой профессиональный (или социальный) стереотип они будут обсуждать. Например, все сошлись на профессиональном стереотипе типичного "бармена".
- 2. Далее ведущий дает участникам следующее задание: "Сейчас каждый из вас попробует представить, какие самые приятные, минуты в жизни типичного бармена (у каждого может быть свое собственное представление об этом). Далее все мы по очереди кратко выскажем свои предположения, после чего обсудим, чьи же представления оказались наиболее реалистичны, то есть в наибольшей степени соответствуют "счастью" большинства барменов...".
- 3. Участники по очереди говорят о своих представлениях о "звездном часе" бармена. Ведущий при этом не должен как-то критиковать эти представления. В подростковых (а часто и во взрослых) аудиториях вполне возможны шутки и некоторая ирония по отношению к "счастью» стереотипов, особенно, стереотипов неординарных, но находящихся у всех на виду... Мы считаем, что это нормально, ведь нередко с помощью шутки можно понять гораздо больше, чем в серьезных обсуждениях... Высказывания участников могут повторяться, хотя было бы разнообразные интереснее называть проявления радости ДЛЯ данного профессионала, что позволило бы более полно понять эту профессию. Естественно, ведущий не должен допускать перерастания шутки в откровенную грубость и зубоскальство.
- 4. Далее организуется обсуждение, чьи же представления о самом большом счастье для бармена оказались наиболее характерными и правдивыми. Поскольку такие представления носят в основном субъективный характер, то не следует стремиться к полной "объективности» обсуждения.

Ведущий должен быть готов согласиться даже с теми мнениями, которые сам не разделяет. Смысл упражнения - не столько в том, чтобы актуализировать их представления о "радостях" того или иного труда и, лишь по возможности, в тактичной и ненавязчивой форме, подкорректировать эти представления.

2 вариант

- 1. Участники разбиваются на группы по 3-5 человек (микрокоманды).
- 2. Определяются наиболее интересные для всех профессиональные (или социальные) стереотипы по числу игровых команд.
- 3. Каждая группа берет для рассмотрения какой-то один стереотип. Необходимо примерно за 7-10 минут выделить 3-5 наиболее характерных для этого стереотипа радостей (ради чего представители данной профессии или социальной группы вообще живут, что для них самое главное в жизни...). Желательно выписать все это на листочке и определить человека, который сумел бы кратко рассказать о том, к чему пришла микрогруппа.
- 4. Далее по очереди представители микрогруппы выступают (зачитывают свои варианты профессионального счастья) и после каждого выступления организуется небольшое обсуждение. Кто-то задает уточняющие вопросы, кто-то высказывает свое мнение. Если окажется, что представления о счастье будут диаметрально противоположными, то удивляться этому не следует, но участникам, для обострения дискуссии все же можно предложить определить что-то наиболее характерное и, следовательно, менее противоречивое.

Разновидностью 2-го варианта упражнения является его организация, когда микрокоманды обсуждают только один профессиональный (или социальный) стереотип и в ходе общей дискуссии определяют, чье представление о радостях данного стереотипа является наиболее полным и правильным. Нередко оказывается, что в разных микрогруппах некоторые представления сильно совпалают.

3 вариант

- 1. Участники разбивается на микрогруппы. В каждой микрогруппе сами участники определяют (загадывают) наиболее интересный для себя профессиональный или социальный стереотип, но так, чтобы никто пока об этом не знал (случайно не услышал...).
- 2. Задание каждой микрогруппе: «В течение 10 минут совместными усилиями необходимо придумать, а потом кратко представить сценку из жизни (или профессиональной деятельности) загаданного стереотипа, которая отражала бы самые прекрасные мгновения его существования".
- 3. По очереди микрокоманды проигрывают счастливые мгновения из жизни стереотипов (время на одно проигрывание не более 5-7 минут). А остальные пытаются угадать, о каком стереотипе идет речь. Отгадывание происходит в небольшой общей дискуссии, организуемой сразу после проигрывания сценки. Главные игроки (только что проигравшие эту сценку) в дискуссии не участвуют и, как правило, с интересом наблюдают за высказываниями своих товарищей. Ведущий выписывает на доске наиболее "прозвучавшие" (принятые многими) варианты отгадок. Можно ограничить число таких вариантов, например, двумятремя.
- 4. После этого называется загаданный стереотип, и дискуссия может вновь возобновиться, например, кто-то может не согласиться с тем, как представила данный стереотип микрокоманда.

4 вариант - "Хвастуны"

- 1. Каждому игроку дается задание: «Придумать наиболее интересный для себя профессиональный или жизненный стереотип. На отдельном листочке в течение 5-7 минут написать название этого стереотипа и выписать 2-3 наиболее характерных счастливых мгновений из жизни этого стереотипа (это своеобразная разминка перед основным упражнением). Предлагается каждому представить себя на месте этого стереотипа с тем, чтобы в игровой ситуации рассказать кому-то о том, как у Него все прекрасно, то есть похвастаться, какой Он молодец и как у Него все здорово...". Важно подумать и о том, как (с помощью каких слов и типичных манер поведения) убедительнее представить загаданный стереотип.
- 2. Далее выбираются два игрока-добровольца и разыгрывают небольшую сценку в течение 5-10 минут, в которой по очереди, а может даже и мешая друг другу (как в жизни), начинают хвастаться своей прекрасной жизнью и работой, но называя не саму работу, а наиболее характерные радости с этой работой связанные. В этом своеобразном соревновании необходимо сыграть более счастливого человека.
- 3. После этого каждый пытается с двух попыток назвать (угадать) тот стереотип, который изображался его напарником, а дальше организуется небольшое общее обсуждение того, насколько достоверно удалось каждому изобразить свой загаданный стереотип. При этом важно учесть не только слова и факты, подтверждающие "счастье" данного стереотипа, но и саму манеру разговора, интонации и прочие характерные для разных стереотипов проявления (если ведущий напомнит и об этом, то обсуждение получится намного полезнее и интереснее).

Угадай профессию

Цель данного упражнения - познакомить участников со схемой анализа профессий.

Упражнение проводится с классом или группой, а может быть использовано и в индивидуальной работе. По времени оно занимает около часа. При этом на подготовку к игре уходит около 30-40 минут, а на саму игру 10-15 минут.

Процедура включает следующие основные этапы:

- 1. Ведущий просит назвать учащихся в классе (группе) профессию, которую все хорошо знают. например, профессия таксист.
 - 2. Далее ведущий обращается к классу со следующим заданием:

"Представьте, что я «свалился с луны" и ничего не знаю о земных профессиях, хотя по-русски все понимаю ... попробуйте объяснить мне, что это за профессия такая (например - таксист, т.е. то, что ранее называли учащиеся)". Обычно участники игры называют 8-12 характеристик профессии, которые являются далеко не исчерпывающими и сами признаются, что вроде бы и знают, о чем рассказывать, но забыли. Иногда учащиеся просят, чтобы им задавали наводящие вопросы. Смысл данного этапа - сформировать желание у учащихся познакомиться со схемой, которая позволила бы им не путаясь рассказать о любой профессии.

- 3. Ведущий предлагает учащимся записать в свои тетради схему анализа профессии (см. схему анализа профессии). Сразу же, по ходу записи таблицы ведущий показывает, как можно было бы анализировать только обсуждавшуюся профессию (например, таксист), которая вызвала определенные затруднения у участников игры. Задача данного этапа не столько проанализировать профессию, сколько показать учащимся, что схема на самом деле несложная и с ее помощью вполне можно анализировать различные виды трудовой деятельности. Поэтому не следует на данном этапе много спорить и лучше закончить его как можно побыстрее, чтобы у участников было ощущение легкости использования данной схемы.
- 4. После первого знакомства со схемой анализа профессий все участники разбиваются на пары (в обычном классе многие и так уже сидят парами) и игрокам предлагается следующее:
- сначала каждый загадывает конкретную профессию и так, чтобы не видел напарник, выписывает ее где-нибудь;
- каждый игрок "кодирует" загаданную профессию с помощью характеристик схемы анализа профессии в свободной колонке на своей таблице;
 - игроки обмениваются тетрадями с закодированными профессиями;
- каждый игрок по тетради своего напарника пытается отгадать загаданную (закодированную) профессию примерно в течение 5-10 минут и предлагает 3 варианта отгадки (если хотя бы один вариант будет правильным или близким к правильному ответу, то считается, что профессия отгадана).

Если профессия не отгадана, и в ходе обсуждения игроки в паре выяснят, что значительная часть характеристик профессии названа (закодирована) была неверно, то виноватым оказывается тот, кто не смог правильно закодировать профессию.

Данное упражнение можно использовать в работе с микрогруппой (3-5 человек), когда каждый загадывает свою профессию, после чего по очереди эти профессии отгадываются всеми участниками. Например, игрок, загадавший профессию сам зачитывает ее характеристики, а каждый из остальных участников называет по очереди свои варианты отгадки. Работа с микрогруппой позволяет более предметно и спокойно организовывать обсуждение загаданных профессий.

Упражнение можно использовать и в индивидуальной работе как элемент профконсультации. Если школьник обратился к психологу с просьбой уточнить или проверить уже сделанный выбор, то можно предложить ему загадать (закодировать) по схеме уже выбранную профессию, предварительно познакомив учащегося с самой схемой анализа профессий. И тогда профконсультант выступит в роли отгадывающего. Важным в такой работе может оказаться обсуждение профессий, соответствующим характеристикам, которые выписал сам подросток и которые, скорее всего, и привлекают его больше всего в будущей работе. Такое обсуждение можно использовать для коррекции представлений учащегося о наиболее привлекательной для него профессии.

Если школьник вообще не знает, чего хочет, то профконсультант сначала опять же знакомит его со схемой анализа профессий, затем - предлагает ему выписать наиболее привлекательные для себя характеристики профессии и уже

после этого и профконсультант, и подросток на отдельных листочках пытаются написать по 3-5 профессий, соответствующих этим привлекательным характеристикам, т.е. как бы пытаются отгадать закодированную профессию.

День из жизни... (Сон из жизни)

Смысл игрового упражнения - повысить уровень осознания участниками типического и специфического в профессиональной деятельности того или иного специалиста.

Упражнение проводится в кругу. Количество играющих - от 6-8 до 15-20. Время - от 15 до 25 минут. Основные этапы методики, следующие:

1. Ведущий определяет вместе с остальными игроками, какую профессию интересно было бы рассмотреть. Например, группа захотела рассмотреть профессию "фотомодель".

2. Общая инструкция:

"Сейчас мы совместными усилиями постараемся составить рассказ о типичном трудовом дне нашего работника - фотомодели. Это будет рассказ только из существительных. Например, рассказ о трудовом дне учителя мог бы быть таким: звонок - завтрак - звонок - урок - двоечники - вопрос - ответ -тройка - учительская - директор - скандал - урок - отличники - звонок - дом - постель. В этой игре мы посмотрим, насколько хорошо мы представляем себе работу фотомодели, а также выясним, способны ли мы к коллективному творчеству, ведь в игре существует серьезная опасность каким-то неудачным штришком (неуместно названным "ради хохмы", дурацким существительным) испортить весь рассказ. Важное условие: прежде, чем назвать новое существительное, каждый игрок обязательно должен повторить все, что было названо до него. Тогда наш рассказ будет восприниматься как целостное произведение. Чтобы лучше было запоминать названные существительные, советую внимательно смотреть на всех говорящих, как бы связывая слово с конкретным человеком".

- 3. Ведущий может назвать первое слово, а остальные игроки по очереди называют свои существительные, обязательно повторяя все, что называлось до них. Если игроков немного (7-9 человек), то можно пройти два круга, когда каждому придется называть по два существительных.
- 4. При подведении итогов игры можно спросить у участников, получился целостный рассказ или? Не испортил ли кто-то общий рассказ своим неудачным существительным? Если рассказ получился путанным и сумбурным, то можно попросить кого-то из игроков своими словами рассказать, о чем же был составленный рассказ, что там происходило (и происходило ли?). Можно также обсудить, насколько правдиво и типично был представлен трудовой день рассматриваемого профессионала.

Опыт показывает, что игра обычно проходит достаточно интересно. Участники нередко находятся в творческом напряжении и могут даже немного уставать, поэтому больше двух раз проводить данное игровое упражнение не следует.

Не менее интересно может быть проведено аналогичное упражнение, но уже на тему "СОН ИЗ ЖИЗНИ..." такого-то специалиста. В этом случае возможно более творческое и бурное фантазирование участников, поскольку речь идет о необычной, почти "мистической" ситуации, связанной с загадочным миром снов...

Человек - профессия (по типу "Ассоциации")

Цель игры - на ассоциативном, образном уровне научиться соотносить человека (в том числе самого себя) с профессиями и таким образом повысить готовность школьников различать профессиональные стереотипы.

Игра проводится в круге, рассчитана на количество игроков от 6-8 до 15-20. Время одного проигрывания - от 7-10 до 15 минут.

Процедура предполагает следующие основные этапы:

- 1. Общая инструкция: "Сейчас мы загадаем любого из сидящих в круге, а кто-то постарается отгадать этого человека, но отгадывать он будет с помощью одного единственного вопроса: с какой профессией этот (загаданный) человек ассоциируется, т.е. общий облик человека какую профессию больше всего напоминает? Каждый по кругу должен будет называть наиболее подходящую для загаданного профессию. Профессии могут повторяться. После этого у отгадывающего будет возможность подумать немного (примерно 30-40 секунд) и называть свои варианты отгадки. Интересно, какой по счету вариант будет правильным?".
- 2. По желанию выбирается доброволец отгадывающий и отправляется на некоторое время в коридор, а остальные быстро и тихо (!) выбирают любого из присутствующих. При этом загаданным может быть и сам отгадывающий, ведь вернувшись из коридора, он также будет сидеть во время игры в круге.
- 3. Приглашается отгадывающий, садится в круг и начинает всем по очереди задавать вопрос: "С какой профессией ассоциируется загаданный человек?". Каждый человек должен быстро дать ответ (ответ должен быть правильным и в то же время не является откровенной подсказкой).
- 4. После того, как все дали свои варианты ассоциаций, отгадывающий думает немного и начинает называть тех, кто, по его мнению, в наибольшей степени соответствует названным профессиям. Если игроков немного (6-8 человек), то отгадывающий может обратиться к участникам с этим же вопросом повторно, т.е. как бы пройти второй круг.
- 5. Обсуждение организуется следующим образом. Если кого-то назвали по ошибке, то можно спросить у него, насколько соответствует его представление о себе названным профессиям, т.е. так ли уж сильно ошибся отгадывающий? У того человека, кого на самом деле загадали, можно спросить, согласен ли он с названными профессиями (насколько они соответствуют его собственному представлению о себе, о своем образе...). У отгадывающего можно поинтересоваться (когда он уже будет знать, кого на самом деле загадывали), чьи ответы-профессии помогали, а чьи мешали ему отгадывать.

Эпитафия

Цель игрового упражнения - повысить у игроков готовность осознанно выстраивать свои жизненные и профессиональные перспективы, выделяя и логически связывая основные (ключевые) события собственной жизни. Методика рассчитана на работу в круге. Количество участников - от 8-10 до 15-20. Время проведения - от 25 до 40 минут.

Процедура включает следующие основные этапы:

- 1. Участники рассаживаются в круг и ведущий "загадочным голосом" рассказывает такую притчу: «Говорят, где-то на Кавказе есть старое кладбище, где на могильных плитах можно встретить примерно такие надписи: "Сулейман Бабашидзе. Родился в 1820 году, умер в 1858 году. Прожил три года...", или "Нузгар Гаприндашвили. Родился в 1840 году, умер в 1865 году. Прожил 120 лет...". Далее ведущий может спросить у группы: "Что, на Кавказе считать не умеют? Может со смыслом делались эти приписки на могильных плитах? А с каким смыслом?". Смысл приписок в том, что таким образом односельчане оценивали насыщенность и общую ценность жизни данного человека".
- 2. Общая инструкция: «Сейчас мы совместными усилиями составим рассказ о некотором человеке, который в наше время? Например, в 1995 году) закончил школу и стал жить дальше, прожив ровно до 75 лет. Каждый должен будет по очереди назвать важное событие в жизни данного человека из этих-то событий и сложится его жизнь. Обращаю особое внимание на то, что события могут быть внешними (поступил туда-то, поработал там-то, сделал то-то... по типу "комсомольско-молодежной биографии"), а могут быть и внутренними, связанными с глубокими размышлениями и переживаниями (например, некоторые люди стали великими, почти не выходя из своего дома...). Желательно предлагать события, соответствующие реальности (без всяких встреч с инопланетянами и прочими «веселыми ребятами-суперменами"...). В конце игры каждый попробует оценить, насколько удалась жизнь главного героя, насколько она оказалась интересной и ценной: каждый как бы сделает приписку на могильной плите нашего главного героя, сколько же лет он прожил не по паспорту, а по-настоящему...".
- 3. Ведущий называет первое событие, например, "Наш герой окончил среднюю школу с двумя тройками...". Далее, остальные игроки по очереди называют свои события. Ведущий должен проследить за тем, чтобы никто не подсказывал и не мешал очередному участнику. Если участников игры немного (всего 6-8 человек), целесообразно пройтись по второму кругу, то есть дать каждому участнику возможность назвать и по второму событию.
- 4. Когда последний игрок называет свое событие, предполагается, что главный игрок умирает в 75 лет, согласно условию игры.
- 5. Ведущий предлагает всем немного подумать и по очереди, и пока без каких-либо комментариев, просто сказать, сколько лет можно было бы приписать на могильной плите героя...
 - 6. Все по очереди называют свои варианты (лет, прожитых не напрасно...).
- 7. Далее ведущий предлагает прокомментировать названные годы тем игрокам, которые назвали наибольшее и наименьшее количество лет для главного героя. Здесь возможна небольшая дискуссия, в которой ведущему совсем не

обязательно высказывать свою точку зрения (или хотя бы подождать с этим, дав возможность высказаться остальным участникам). Довольно часто, по нашему опыту, многие игроки оценивают судьбу первого героя не очень высоко, называя 20, 30, 45 и т.п. лет (а по паспорту - 75 лет!). Нередко группа высказывает желание "еще разок попробовать". Но часто и после второго проигрывания (даже с несколько иным героем) получается не очень-то интересно. Обычно при втором проигрывании группа начинает излишне фантазировать и многие потом сами заявляют, что "все это похоже на правду - чушь какая-то (или «...мрак какой-то») ...". таким образом, построить интересную жизнь даже в воображении оказывается совсем непросто.

- 8. Завершить игру можно напоминанием о том, что события бывают внешние и внутренние (нередко игра получается неинтересной как раз потому, что называются в основном внешние события, и жизнь оказывается похожей на биографию для отдела кадров...). Ведущий предлагает каждому по очереди назвать какое-нибудь событие, которое могло бы украсить любую жизнь.
- 9. Немного подумав, участники игры по очереди называют такие события. Задача ведущего не столько критиковать (а многие по-прежнему называют внешние события), сколько хвалить игроков, поощряя их вообще размышлять об этом.
- 10. Можно даже предложить участникам "задание на дом": "Если у Вас будет соответствующее настроение, то тихо и спокойненько подумать, какие события могли бы украсить конкретно ваши будущие жизни".

Ловушки-капканчики

Целью игры является повышение уровня осознания возможных препятствий (ловушек) на пути к профессиональным целям и представления о путях преодоления этих препятствий.

Данное игровое упражнение проводится в круге, количество участников - от 6-8 до 12-15. Время - 20-30 минут.

Процедура включает следующие этапы:

- 1. Совместно с группой определяется конкретная профессиональная цель (поступление в конкретное учебное заведение; окончание данного заведения; оформление на конкретное место работы или конкретное профессиональное достижение, включая построение карьеры и получение наград, премий и прочего...).
- 2. В группе выбирается доброволец, который будет «представлять" какого-то вымышленного человека (если доброволец пожелает, то он может представлять и самого себя...). При этом для вымышленного человека необходимо сразу же определить его основные характеристики: пол, возраст (желательно, чтобы возраст соответствовал возрасту большинства присутствующих, что сделает упражнение более актуальным для играющих), образование, семейное положение и др. Но таких характеристик не должно быть слишком много!
- 3. Общая инструкция: «Сейчас каждый, уже зная, к каким целям стремится наш главный (вымышленный или реальный) герой, должен будет определить (или

придумать) для него некоторые трудности на пути к профессиональной цели. Особое внимание обращаем на то, что трудности могут быть как внешними, исходящими от других людей или от каких-то обстоятельств, так и внутренними, заключенными в самом человеке (например, в нашем главном герое) и именно об этих, внутренних трудностях многие часто забывают... Желательно определить даже две-три таких трудности - ловушки на случай, если похожие трудности придумают другие участники (чтобы не повторяться). Выделяя такие трудности, каждый обязательно должен подумать и о том, как преодолеть их. Главному игроку также дается время, чтобы он выделил несколько наиболее вероятных трудностей на пути к своей цели и также подготовился ответить, как он собирается их преодолевать.

После этого по очереди каждый будет называть по одной трудностиловушке, а главный игрок сразу же (без размышления) должен будет сказать, как можно было бы эту трудность преодолеть. Игрок, назвавший данную трудность, также должен будет сказать, как можно было бы эту трудность преодолеть. Ведущий с помощью группы определит (с помощью голосования или других процедур), чей вариант преодоления данной трудности оказался наиболее оптимальным. Победителю (главному игроку или представителю группы) будет проставлен приз - знак "плюс". Если к концу игры у главного игрока окажется больше плюсов, то значит, он сумел преодолеть основные трудности (ловушки-капканчики) на пути к своей цели".

- 4. Далее игроки, включая главного героя, выделяют на своих листочках основные трудности на пути к намеченной цели. Напоминаем, что трудности бывают не только внешними, но и внутренними (последние часто оказываются даже более существенной преградой-ловушкой на пути к своим целям...).
- 5. Каждый по очереди называет свою трудность. Если оказывается, что какая-то трудность будет явно надуманной (например, разговор с самим Господом Богом накануне ответственного экзамена...), то сама группа должна решить, обсуждать подобную трудность или нет.
 - 6. Сразу же главный игрок говорит, как он собирается ее преодолеть.
- 7. После него о своем варианте преодоления трудности говорит игрок, назвавший эту трудность.
- 8. Ведущий с помощью остальных игроков определяет, чей вариант преодоления трудности оказался более оптимальным, интересным и реалистичным.
- 9. Наконец, подводится общий итог (сумел главный герой преодолеть названные трудности или нет). При общем подведении итогов можно также посмотреть, сумел ли еще на подготовительном этапе главный игрок выделить те трудности (на своем листочке), которые уже в игре предлагали ему остальные участники.

Спящий город

Данная игра предназначена для повышения у участников уровня осознания особенностей трудовой деятельности с учетом специфики переживаемого страной периода.

Игра может быть проведена как с группой в 12-15 человек, так и с целым классом и рассчитана на учащихся 9-11 классов. Опыт показал, что данная игровая процедура может оказаться эффективной и при работе со взрослыми людьми и даже в работе с профессиональными психологами и профконсультантами. По времени методика занимает обычно около часа, хотя нередко участники готовы играть и полтора часа.

Игровая процедура построена по принципу традиционных деловых игр и включает следующие основные этапы:

- І. Общая инструкция: «В некотором городе, примерно таком же, как ваш..., некоторые злые силы околдовали всех жителей, превратив их в вялых, почти спящих существ. Чтобы разбудить людей, необходимо как-то зажечь в них искру жизни. Для этого необходимо предложить жителям простые и понятные, но при этом реалистичные программы улучшения их жизни. По условию игры, наш класс (или группа) должен в течение урока разработать такие программы по следующим направлениям:
- 1 порядок и спокойствие в городе, снижение числа преступлений и правонарушений (юридические аспекты);
 - 2 более совершенное управление городом (мэрская власть, управление);
- 3 оживление экономической жизни, повышение благосостояния и занятости жителей (экономика в широком смысле);
- 4 счастье жителей, помощь в решении семейных, личностных проблем, помощь в поиске смысла жизни (психологические аспекты);
- 5 здоровье жителей, профилактика заболеваний и извращений, решение экологических проблем (медицина).

Сейчас мы разобьемся на команды в соответствии с перечисленными программами, попробуем составить такие программы и посмотрим далее, что у нас получится, то есть сможем ли мы разбудить жителей города. Но при этом мы должны выполнить важное условие: если хотя бы одна из программ вообще никем не будет разрабатываться, то спящие жители даже слушать нас не захотят, не то, чтобы просыпаться".

- II. Ведущий кратко выписывает на доске названия программ (порядок, управление, экономика, счастье людей, здоровье). Далее он предлагает поднять руки тем участникам, которые хотели бы поработать над первой программой (порядок) и выписывает количество желающих на доске. После этого желающих поработать над второй программой и т.д. Если окажется, что для какой-то программы желающих вообще не найдется, то нужно будет напомнить о том, что в этом случае игры не получится.
- III. Далее ведущий рассаживает все команды за отдельные столы и дает следующее задание: "В течение 10-15 минут каждая группа должна на листочке определить 5 основных дел для реализации своей программы.

Сначала можно выписать не 5, а больше таких дел, но потом в процессе группового обсуждения необходимо оставить только 5 самых важных направлений работы. При этом все выделенные дела (направления работы) обязательно должны быть реалистичными, то есть необходимо учитывать реальную ситуацию

(примерно такую же как в вашем городе на данный момент...). Желательно, чтобы предлагаемые программы поменьше напоминали то, что предлагают обычно так называемые экономические и политические "лидеры", то есть постарайтесь предложить более толковые программы... После этого каждая группа должна будет определить, кто из ее участников выступит от имени данной группы (представит разработанную программу) и ответит на вопросы остальных участников игры".

- IY. Участники приступают к работе. Некоторое время ведущий не вмешивается в обсуждения и лишь отвечает на уточняющие вопросы, а далее все чаще и чаще напоминает участникам об истекающем времени и о том, что в каждой группе должен быть выбран докладчик (или два докладчика), которые представили бы свой проект программы.
- Ү. Наконец, докладчики от каждой группы представляют свои программы и отвечают на вопросы. Чтобы данный этап проходил интереснее, ведущий также должен быть готов задавать вопросы в случаях, если учащиеся вдруг растеряются и перестанут задавать свои вопросы к докладчикам. Поэтому ведущему предварительно следует заготовить небольшой перечень острых вопросов для каждой группы. На данном этапе особенно важно поддерживать высокую динамику обсуждения.

YI. При подведении общего итога все участники сами должны определить по каждой группе, насколько предложенные программы были продуманными, реалистичными, интересными и насколько удалось сделать эти программы не противоречащими друг другу... Если большинство программ удовлетворяют этим условиям, то можно сказать, что жители города, если не проснутся окончательно, то хотя бы приоткроют глаза и "потянутся"...

Эффект данной игры может быть усилен, если по ходу обсуждения снимать высказывания участников на видеокамеру, а после окончания игровой процедуры просмотреть видеозапись. Но при этом игру должны будут проводить уже два человека: ведущий и оператор, а время проведения игры (вместе с просмотром записи) может увеличиться до 1,5 - 2 часов.

Использование видеоаппаратуры позволяет учащимся посмотреть на себя со стороны, оценить, насколько они хорошо осознали особенности профессиональной деятельности по обсуждаемой программе, насколько они вообще убедительны и т.д.